



AKTO

**Contrat
d'apprentissage
Saisie prestataire**

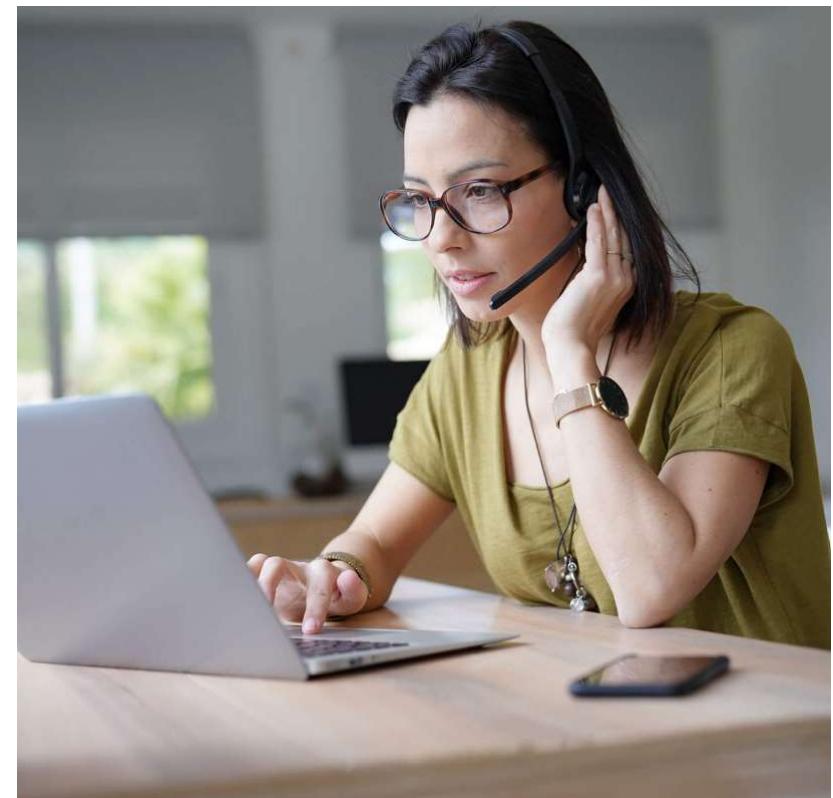
02/01/2026

Introduction

Bienvenue sur **Mon Espace**, le portail AKTO vous permettant de saisir vos demandes de formations et/ou contrat d'apprentissage !

Plusieurs guides utilisateurs sont disponibles pour vous aider dans votre prise en main des fonctionnalités du portail.

Ce tutoriel est dédié aux contrats d'apprentissage dans Mon Espace :
il vous permettra de vous familiariser avec la saisie d'une action de formation ou la reprise d'un dossier initié par un organisme de formation.



Sommaire

1

[Aide à la saisie](#)

2

[Saisie prestataire](#)

- [Avec mandat de gestion](#)
- [Sans mandat de gestion](#)

1

Aide à la saisie

Aide à la saisie

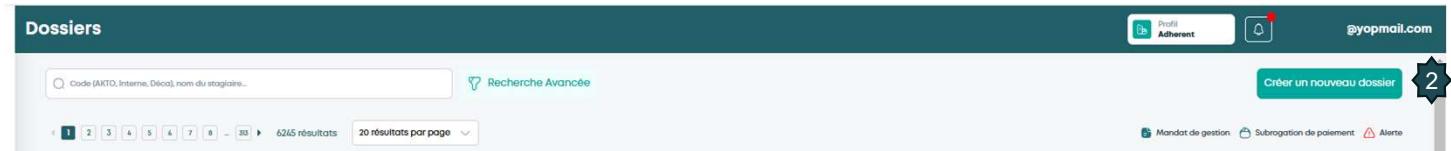
CRÉER UN NOUVEAU DOSSIER

Vous trouverez le bouton « créer un nouveau dossier » sur 3 pages différentes :

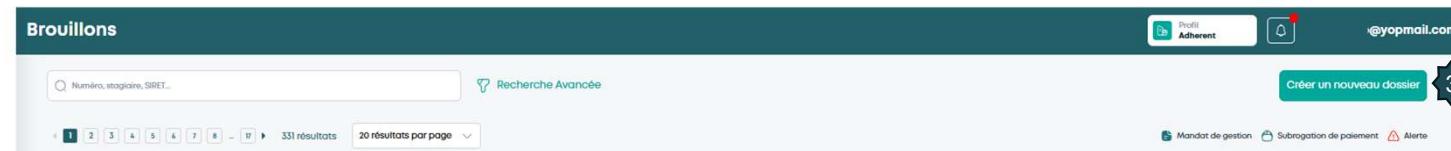
1 Page d'accueil



2 Page Dossiers



3 Page Brouillons



Aide à la saisie

ENREGISTREMENT

Attention, le fait de cliquer sur **Créer un nouveau dossier** créé automatiquement un brouillon, même si vous ne saisissez aucune information. Les données **Employeur** seront quant à elles sauvegardées.

- 1 Si vous sortez de l'application sans avoir enregistré, un message d'erreur s'affichera pour vous inviter à sauvegarder vos dernières modifications.



Voulez-vous quitter sans sauvegarder ?

Oui

Non

Nouveau contrat d'apprentissage

Profil Adherent Adminus Maximus

Introduction Employeur Apprenti Contrat Formation Synthèse Documents

Précédent Suivant

Introduction

Avant de conclure un contrat d'apprentissage, renseignez-vous sur les règles applicables ainsi que les dispositions particulières prévues par votre convention collective ou les accords collectifs de branche (Exemple : la rémunération, la durée maximale du contrat ou bien le montant du forfait de formation). N'hésitez pas à vous rapprocher de votre conseiller.

Contrat d'apprentissage: L'apprentissage est autant un outil de pré-recrutement pour les entreprises qu'un levier d'insertion pour les jeunes.

Pour vous aider dans la compréhension du dispositif et la saisie de la demande, vous trouverez ci-dessous des liens utiles.

- Le coût d'un contrat et rémunération
- Maitre d'apprentissage et critères d'éligibilité
- Le site AKO
- Le précis de l'apprentissage
- Le mode opératoire

J'ai pris connaissance de la [notice](#) comprenant les informations liées au traitement des données à caractère personnel dans le cadre du SI ALTERNANCE et de la PLATEFORME AGORA.

Générer le CERFA Enregistrer Transmettre

- 2 À tout moment vous pouvez sortir de votre saisie et enregistrer le brouillon en l'état.
Votre brouillon sera alors disponible dans la liste des brouillons.

Aide à la saisie

NAVIGATION PAR ONGLET

La navigation dans les différents écrans se fait par onglet

- 1 Vous pouvez commencer la saisie par n'importe quel onglet. Toutefois, les contrôles de cohérence entre les différents champs ne s'afficheront que si les champs ont tous bien été saisis.
- 2 Vous pouvez également utiliser les < Précédent Suivant > pour passer à l'écran suivant ou précédent ou cliquer sur les onglets.
- 3 Derrière le libellé de chaque onglet apparaîtra une puce pour vous indiquer si l'ensemble des données obligatoires a bien été saisi.

Introduction ✓ Onglet validé

Employeur ⚡ Des données obligatoires sont absentes ou des règles de gestion non valides

Rappel du dispositif sélectionné :

Nouveau contrat d'apprentissage

1 Introduction ✓

2 Employeur

Apprenti

Contrat

Formation

Synthèse

Documents

Préfil Adherent Adminus Maximus

Introduction

Avant de conclure un contrat d'apprentissage, renseignez-vous sur les règles applicables ainsi que les dispositions particulières prévues par votre convention collective ou les accords collectifs de branche (Exemple : la rémunération, la durée maximale du contrat ou bien le montant du forfait de formation). N'hésitez pas à vous rapprocher de votre conseiller.

Contrat d'apprentissage: L'apprentissage est autant un outil de pré-recrutement pour les entreprises qu'un levier d'insertion pour les jeunes.

Pour vous aider dans la compréhension du dispositif et la saisie de la demande, vous trouverez ci-dessous des liens utiles.

- Le coût d'un contrat et rémunération
- Maître d'apprentissage et critères d'éligibilité
- Le site AKO
- Le précis de l'apprentissage
- Le mode opératoire

J'ai pris connaissance de la [notice](#) comprenant les informations liées au traitement des données à caractère personnel dans le cadre du SI ALTERNANCE et de la PLATEFORME AGORA.

Générer le CERA ➔

Enregistrer Transmettre

3 Formation

Salariés ✓

Synthèse ✓

Documents ⚡

< Précédent Suivant >

Aide à la saisie

SAISIE DES DONNÉES 1/2

- 1 Les données précédées d'une * sont des données obligatoires.

* Email ⓘ
200 caractères maximum
kiso.akto@yopmail.com

- 2 Les données grisées et alimentées sont des données récupérées d'une base de référence et non modifiables.

* NAF 5010A * IDCC 1979

- 3 Les champs disponibles à la saisie ne sont pas grisés

* Effectif total de l'entreprise ⓘ

Nouveau contrat d'apprentissage

Introduction • Employeur Apprenti Contrat Formation Synthèse Documents

Précédent Suivant < >

Employeur

Les champs avec * sont obligatoires.

Établissement et adresse d'exécution du contrat

Dénomination : **XSO** Siret : 9027969500099

* NAF : **SUSA** * IDCC : **1979**

* N° et voie : **195 AVENUE DE CHOBY** Complément d'adresse :

Code postal : **75033** Commune : **PARIS 13**

Telephone : **Ex: (01 23 45 67 89)** Email : **kiso.akto@yopmail.com**

* Secteur de l'entreprise : **Employeur public** * type d'employeur : **Employeur privé**

* Employeur spécifique : **Selectionner un élément** * effectif total de l'entreprise : **0**

cochez cette case si l'apprenti adhère au régime spécifique de l'assurance chômage (ne concerne que les employeurs du secteur public)

Général le CESA ⓘ Enregistrer Transmettre

Aide à la saisie

SAISIE DES DONNÉES 2/2

Une aide à la saisie des dates par calendrier est proposée

* Date de naissance
Format: JJ/MM/AAAA
Ex : 01/01/1990

* Date de naissance
Format: JJ/MM/AAAA
Ex : 01/01/1990

You can use the <> keys to move in the calendar or click on the year or month.

Janv.	Févr.	Mars
Avr.	Mai	Juin
Juil.	Août	Sept.
Oct.	Nov.	Déc.

Les listes apparaissent en cliquant sur la flèche

Type de dérogation

Sélectionnez un élément

- 11 - Age de l'apprenti inférieur à 16 ans
- 12 - Age supérieur à 29 ans
- 21 - Réduction de la durée du contrat ou de la période d'apprentissage
- 22 - Allongement de la durée du contrat ou de la période d'apprentissage
- 50 - Cumul de dérogations
- 60 - Autre dérogation

Type de dérogation

12 - Age supérieur à 29 ans

Une fois la sélection faite, vous pouvez désélectionner votre choix en cliquant dessus



Aide à la saisie

MESSAGES ET BLOCAGES



Les messages d'erreur sont affichés sous la zone de saisie.

Plusieurs types de message d'erreur :

→ Saisie obligatoire

* Date de naissance
Format: JJ/MM/AAAA
Ex: 01/01/1990

⚠ Saisie obligatoire

→ Format de la donnée

* Date de naissance
Format: JJ/MM/AAAA
05/10/1999

⚠ Saisissez une valeur de date...

→ Règle de gestion

* Durée de la formation à distance
123

⚠ La durée de la formation à distance doit être inférieure à la durée de formation

Lorsque le message est trop long pour être affiché sous la case, une fenêtre s'affiche en cliquant dessus reprenant le message complet



La durée de la formation à distance doit être inférieure à la durée de formation

Ok

Salariés

⚠ Les champs avec * sont obligatoires.

Liste Salarié(e)s

Sexe	Nom	Prenom	Date de naissance	Email
⚠			22/07/2025	

Saisie Salarié(e) ⚠

Informations salarié(e)

* Nom de naissance Ex: Dupont	Nom d'usage (si différent) Ex: Durand	* Prénom Ex: Jean
⚠ Saisie obligatoire	⚠ Saisie obligatoire	⚠ Saisie obligatoire

* Date de naissance Format: JJ/MM/AAAA 22/07/2025	* Sexe Sélectionnez un élément	* Numéro de sécurité sociale (NIR) Ex: 1234567890123	* Qualité de travailleur handicapé Oui Non
⚠ Le salariée doit être âgée d'au moins 16 ans à la date de début de formation etc.	⚠ Saisie obligatoire	⚠ Saisie obligatoire	⚠ Saisie obligatoire



Les messages peuvent apparaître au fil de la saisie ou au moment de la transmission du dossier.

2 Saisie prestataire



Contrat d'apprentissage

CRÉATION D'UN NOUVEAU DOSSIER

- 1 Pour créer et saisir votre demande, cliquez sur le bouton :

Créer un nouveau dossier

- 2 Une fenêtre s'affiche qui vous permet de rechercher votre entreprise ou établissement

- 3 Sélectionnez l'entreprise souhaitée

- 4 Cas des entreprises du travail temporaire ,une fenêtre supplémentaire apparaît qui permet de choisir le type de public : **Permanent** ou **Intérimaire**

Nouvelle demande

Quel est le type de public concerné ?

Permanent
 Intérimaire

Retour Continuer

1

Brouillons

Créer un nouveau dossier

Nouvelle demande

Quel établissement ou entreprise réalise cette demande?

Entreprise ou établissement rattaché

CENTRE ASSOCIATIF ASSOCIATIF HUMA HUMA HUB 5 HUB 5 MANF MANF FEDER CATH CATH

2

3

Nouvelle demande

Quel établissement ou entreprise réalise cette demande?

Entreprise ou établissement rattaché

156666

Continuer

Nouvelle demande

Quel établissement effectuant la demande?

Etablissement effectuant demande

MANF MANF MAN 49951



Contrat d'apprentissage

CRÉATION D'UN NOUVEAU DOSSIER

- 1 Cliquez sur le dispositif:
Contrat d'apprentissage

Brouillons

Profil Adherent Adminus Maximus

Créer un nouveau dossier

1 2 3 4 5 6 7 8 - 63 1259 résultats 20 résultats par page

Mandat de gestion Subrogation de paiement Alertes

Numéro	Disp	Formation	Début	Fin	Entreprise	Stagiaire(s)	Etat
3161	AE	Merci pour votre demande d'inscription formation			ASSOCIATION DE GESTION DU LYCÉE		En cours de saisie adhér.
3153							En cours de saisie adhér.
3152							En cours de saisie adhér.
3151							A reprendre par l'adhér.
3149							En cours de saisie adhér.
3148							En cours de saisie adhér.
3147							En cours de saisie adhér.
3146							En cours de saisie adhér.

Nouvelle demande

Quel dispositif ?

1

Contrat d'apprentissage

Contrat de professionnalisation

Action de formation

Reconversion ou promotion par alternance

Retour

Continuer

Diapositive 13

AA1 On peut le supprimer, il me semble que c'est la même info que la slide suivante
Aurelie AUBOIN; 2025-12-30T13:33:02.170



Contrat d'apprentissage

CRÉATION D'UN NOUVEAU DOSSIER

1 Pour quel type de contrat ou d'avenant ?

2 Choisissez le type de contrat : 11-21-22-23-31-32 pour saisir une nouvelle demande

3 Le type de contrat 33-34-35-36-37-38, ne nécessite pas la saisie d'un dossier

Nouvelle demande

1 Pour quel type de contrat ou d'avenant ?

2

3

- 11 - Premier contrat d'apprentissage de l'apprenti
- 21 - Nouveau contrat avec un apprenti qui a terminé son précédent contrat auprès d'un même employeur
- 22 - Nouveau contrat avec un apprenti qui a terminé son précédent contrat auprès d'un autre employeur
- 23 - Nouveau contrat avec un apprenti dont le précédent contrat a été rompu
- 31 - Modification de la situation juridique de l'employeur
- 32 - Changement d'employeur dans le cadre d'un contrat saisonnier
- 33 - Prolongation du contrat suite à un échec à l'examen de l'apprenti
- 34 - Prolongation du contrat suite à la reconnaissance de l'apprenti comme travailleur handicapé
- 35 - Diplôme supplémentaire préparé par l'apprenti
- 36 - Autres changements
- 37 - Modification du lieu d'exécution du contrat
- 38 - Modification du lieu principal de réalisation de la formation théorique

Retour

Continuer

Contrat d'apprentissage Crati...



Contrat d'apprentissage

CRÉATION D'UN NOUVEAU DOSSIER

- 1 Le type de contrat 11-21-22-23-31-32 pour saisir une nouvelle demande

1

Nouvelle demande

Pour quel type de contrat ou d'avenant ?

11 - Premier contrat d'apprentissage de l'apprenti

21 - Nouveau contrat avec un apprenti qui a terminé son précédent contrat auprès d'un même employeur

22 - Nouveau contrat avec un apprenti qui a terminé son précédent contrat auprès d'un autre employeur

23 - Nouveau contrat avec un apprenti dont le précédent contrat a été rompu

31 - Modification de la situation juridique de l'employeur

32 - Changement d'employeur dans le cadre d'un contrat saisonnier

33 - Prolongation du contrat suite à un échec à l'examen de l'apprenti

34 - Prolongation du contrat suite à la reconnaissance de l'apprenti comme travailleur handicapé

35 - Diplôme supplémentaire préparé par l'apprenti

36 - Autres changements

37 - Modification du lieu d'exécution du contrat

38 - Modification du lieu principal de réalisation de la formation théorique

[Retour](#)

3

[Continuer](#)

- 2 11 - Premier contrat d'apprentissage de l'apprenti

2 11 - Premier contrat d'apprentissage de l'apprenti

- 3 Cliquez sur continuer pour saisir votre demande

Continuer



Contrat d'apprentissage

CRÉATION D'UN NOUVEAU DOSSIER

1 Après avoir choisi le type de contrat , une nouvelle fenêtre s'affiche, avec une question à laquelle vous devez répondre

2 Disposez-vous d'un mandat de gestion au nom de l'entreprise ?

3 - **Oui je dispose du mandat de gestion :**

Avec le mandat de gestion, vous allez pouvoir saisir la demande et la transmettre directement à AKTO sans passer par l'adhérent (l'employeur)

4 - **Non je ne dispose pas de mandat de gestion :**

Sans mandat de gestion, vous allez saisir une demande, que vous transmettrez à l'adhérent (employeur) afin qu'il la valide et la transmette à AKTO

1 **Nouvelle demande** ×

2 **Disposez-vous d'un mandat de gestion au nom de l'entreprise ?**

3 Oui je dispose du mandat de gestion

4 Non je ne dispose pas de mandat de gestion

[Retour](#) [Continuer](#)

3 Saisie prestataire Avec mandat de gestion



Contrat d'apprentissage

CRÉATION D'UN NOUVEAU DOSSIER – AVEC MANDAT DE GESTION

Cas : oui, je dispose d'un mandat de gestion

- 1 Cliquez sur continuer

Nouvelle demande X

Disposez-vous d'un mandat de gestion au nom de l'entreprise ?

Oui je dispose du mandat de gestion
 Non je ne dispose pas de mandat de gestion

[Retour](#) Continuer



Contrat d'apprentissage

ETAPE INTRODUCTION

- 1 Dans cette étape Introduction, vous trouverez des éléments et des liens utiles pour vous aider dans la compréhension du dispositif « contrat d'apprentissage » ainsi qu'une aide à la saisie.
- 2 Vous devez prendre connaissance de la notice et valider en cochant la case.
- 3 Enregistrez à chaque étape pour valider votre saisie.

Nouveau contrat d'apprentissage

Introduction Employeur Apprenti Contrat Formation Synthèse Documents

Précédent Suivant >

Introduction

Avant de conclure un contrat d'apprentissage, renseignez-vous sur les règles applicables ainsi que les dispositions particulières prévues par votre convention collective ou les accords collectifs de branche (Exemple : la rémunération, la durée maximale du contrat ou bien le montant du forfait de formation). N'hésitez pas à vous rapprocher de votre conseiller.

Contrat d'apprentissage: L'apprentissage est tout un outil de pré-recrutement pour les entreprises qu'un levier d'insertion pour les jeunes.

Pour vous aider dans la compréhension du dispositif et la saisie de la demande, vous trouverez ci-dessous des liens utiles.

1. Le coût d'un contrat et rémunération
2. Maître d'apprentissage et critères d'éligibilité
3. Le site AKTO
4. Le précis de l'apprentissage
5. Le mode opératoire

2. J'ai pris connaissance de la notice comprenant les informations liées au traitement des données à caractère personnel dans le cadre du SI ALTERNANCE et de la PLATEFORME AGORA.

Générer le CESFA

3. Enregistrer Transmettre



Contrat d'apprentissage

ETAPE EMPLOYEUR

1 Vos données en tant qu'employeur et à la suite de la sélection de votre établissement sont intégrées dans les champs de cette étape, vous pouvez vérifier l'exactitude de celles-ci.

2 Email à renseigner

3 Type d'employeur / employeur spécifique

4 Effectif total de l'entreprise.

Nouveau contrat d'apprentissage

Introduction Étape 1/5 Employeur Apprenti Contrat Formation Synthèse Documents Profil Adhérent Adminus Maximus

Employeur

⚠ Les champs avec * sont obligatoires.

Établissement et adresse d'exécution du contrat

Dénomination : MANPOWER FRANCE Siret : 4299552974298

* NAF : 7820Z * IDCC : 1A33

N° et voie : 6 PLACE DES DEGRES Complément d'adresse : TOUR LANDSCAPE Code postal : 92800 Commune : PUTEAUX

Téléphone : Ex: 01 23 45 67 89 Email : 2021 contrats maximaux administrator.akto@yopmail.com

* Secteur de l'entreprise : Employeur public Employeur privé * Type d'employeur : Sélectionnez un élément

* Employeur spécifique : Sélectionnez un élément

* Effectif total de l'entreprise : 12

Cochez cette case si l'apprenti adhère au régime spécifique de l'assurance chômage (ne concerne que les employeurs du secteur public)

Générer le CEDEFA Enregistrer Transmettre

Effectif total de l'entreprise : 12 L'effectif complet de tous les établissements confondus. Attention ce nombre aura un impact sur le versement des aides de l'état



Contrat d'apprentissage

ETAPE APPRENTI(E)

1 Saisissez les informations liées à votre apprenti(e)

2 NIR est contrôlé avec le nom.

3 Si le NIR est temporaire cliquez sur OUI

Nouveau contrat d'apprentissage

Introduction (en cours) Employer Apprenti Contrat Formation Synthèse Documents

Apprenti

⚠ Les champs avec * sont obligatoires.

Informations apprenti(e)

1 Nom de naissance 30 caractères maximum
DUJARDIN

2 Nom d'usage (si différent) 30 caractères maximum
FRED

3 Prénom (le premier selon l'état civil) 30 caractères maximum
JEAN

Etes-vous détenteur d'un NIR temporaire ? Oui Non
Oui

Numéro technique temporaire Il à 40 caractères
0236666

Date de naissance Format JJ/MM/AAAA
01/02/2000

Sexe
Masculin

Département de naissance 3 caractères maximum
75

Commune de naissance
paris

Nationalité
1 - Française

Régime social
2 - URSSAF

Catégorie socio-professionnelle (CSP)
Employés

Inscrit sur la liste des sportifs de haut niveau
Oui Non

Qualité de travailleur handicapé
Oui Non

Projet de création ou de reprise d'entreprise
Oui Non

Précédent Suivant >

* Numéro de sécurité sociale (NIR) 13 caractères
Ex : 1234567890123

Le numéro de sécurité sociale est inscrit sur la carte vitale, en dessous du nom et du prénom du porteur.

* Numéro technique temporaire Il à 40 caractères
Ex : 1234567890123

Le numéro technique temporaire est un numéro attribué à l'individu par son employeur dans l'attente de la délivrance d'un NIA puis d'un NIR définitif par la sécurité sociale.



Contrat d'apprentissage

ETAPE APPRENTI(E)

Saisissez:

1 Les coordonnées de votre apprenti(e)

2 Numéro de téléphone et email

3 La situation de l'apprenti(e)

4 Le représentant légal pour les mineurs non émancipés

5 Les coordonnées du représentant légal
Si l'adresse du représentant légal est la même que celle de l'apprenti(e), cliquez sur **OUI**, si **NON** Saisissez une autre adresse

1 Coordonnées de l'apprenti(e)

* N° et voie : 25 rue de la
Complément d'adresse : bat 8
* Code postal : 75099
* Commune : paris

2 Téléphone : 01 23 33 33 33
* Email : za@gmail.com

3 Situation apprenti(e)

* Situation avant contrat : 01 - Scolaire
* Dernière classe / année suivie : 01 - L'apprenti a suivi la dernière année du cycle de formation et a obtenu le diplôme ou titre
* Dernier diplôme ou titre préparé : 34 - BEP
* Intitulé précis du dernier diplôme ou titre préparé : BAC
* Diplôme ou titre le plus élevé obtenu : 33 - CAP

4 Représentant légal (à renseigner si l'apprenti est mineur non émancipé)

* Mineur émancipé : Oui Non
* Le représentant légal est-il une structure ? Oui Non
Nom de naissance / dénomination : DUJARDIN
Prénom : JULIEN

5 Coordonnées du représentant légal

L'adresse du représentant légal est-elle la même que celle de l'apprenti ? Oui Non
N° et voie : 14 rue de la république
Complément d'adresse : complément
Code postal : 75099
Commune : paris

Téléphone : 02 56 66 66 66
* Email : julien@gmail.com



Contrat d'apprentissage

ETAPE APPRENTI(E)

1 Compléter les informations en lien avec le maître d'apprentissage

2 Si vous souhaitez rajouter un autre maître d'apprentissage, cliquez sur le bouton :

Ajouter un autre maître d'apprentissage

Un deuxième bloc Maître d'apprentissage s'affiche à compléter

3 Si vous souhaitez retirer le second maître d'apprentissage, cliquez sur le bouton :

Retirer le second maître d'apprentissage

1

Maître d'apprentissage 1/1

* Nom de naissance 50 caractères maximum <input type="text" value="Ex : Dupont"/>	Nom d'usage (si différent) 50 caractères maximum <input type="text" value="Ex : Durand"/>	* Prénom (le premier selon l'état civil) 50 caractères maximum <input type="text" value="Ex : Jean"/>
* Sexe <input type="button" value="Sélectionnez un élément"/>	* Date de naissance Format : JJ/MM/AAAA <input type="text" value="Ex : 01/01/1990"/>	Email 64 caractères max. XXXX@XXXX.XX <input type="text" value="Ex : nom.prenom@email.fr"/>
Emploi occupé 100 caractères max <input type="text" value="Ex : Ingénieur"/>	Diplôme ou titre le plus élevé obtenu <input type="text"/>	Niveau de diplôme ou titre le plus élevé obtenu <input type="button" value="Sélectionnez un élément"/>

2

Ajouter un autre maître d'apprentissage

Maître d'apprentissage 2/2

* Nom de naissance 50 caractères maximum <input type="text" value="Ex : Dupont"/>	Nom d'usage (si différent) 50 caractères maximum <input type="text" value="Ex : Durand"/>	* Prénom (le premier selon l'état civil) 50 caractères maximum <input type="text" value="Ex : Jean"/>
* Sexe <input type="button" value="Sélectionnez un élément"/>	* Date de naissance Format : JJ/MM/AAAA <input type="text" value="Ex : 01/01/1990"/>	Email 64 caractères max. XXXX@XXXX.XX <input type="text" value="Ex : nom.prenom@email.fr"/>
Emploi occupé 100 caractères max <input type="text" value="Ex : Ingénieur"/>	Diplôme ou titre le plus élevé obtenu <input type="text"/>	Niveau de diplôme ou titre le plus élevé obtenu <input type="button" value="Sélectionnez un élément"/>

3

Retirer le second maître d'apprentissage



Contrat d'apprentissage

ETAPE APPRENTI(E)

- 1 Pour les entreprises de travail temporaire public intérimaire :
➤ La saisie des deux maîtres d'apprentissage est obligatoire

1 Maître d'apprentissage 1/1

* Nom de naissance 50 caractères maximum Ex : Dupont	Nom d'usage (si différent) 50 caractères maximum Ex : Durand	* Prénom (le premier selon l'état civil) 50 caractères maximum Ex : Jean
* Sexe Sélectionnez un élément	* Date de naissance Format : JJ/MM/AAAA Ex : 01/01/1990	Email 64 caractères max. xxxx@xxxxxx Ex : nom.prenom@email.fr
Emploi occupé 100 caractères max Ex : Ingénieur	Diplôme ou titre le plus élevé obtenu	Niveau de diplôme ou titre le plus élevé obtenu Sélectionnez un élément

- 2 Les cases sont à cocher.
3 Vous pouvez vous référer au [lien](#) pour connaître les critères d'éligibilité à la fonction de maître d'apprentissage.

1 Maître d'apprentissage 2/2

* Nom de naissance 50 caractères maximum Ex : Dupont	Nom d'usage (si différent) 50 caractères maximum Ex : Durand	* Prénom (le premier selon l'état civil) 50 caractères maximum Ex : Jean
* Sexe Sélectionnez un élément	* Date de naissance Format : JJ/MM/AAAA Ex : 01/01/1990	Email 64 caractères max. xxxx@xxxxxx Ex : nom.prenom@email.fr
Emploi occupé 100 caractères max Ex : Ingénieur	Diplôme ou titre le plus élevé obtenu	Niveau de diplôme ou titre le plus élevé obtenu Sélectionnez un élément

- 4 Enregistrez à chaque étape pour valider votre saisie.

2 Le ou les maîtres d'apprentissage ne suivent pas plus de 3 apprentis sur la même période
 Le ou les maîtres d'apprentissage ont suivi une formation de tuteur ces 5 dernières années
 L'employeur atteste sur l'honneur que le ou les maîtres d'apprentissage répondent à l'ensemble des critères d'éligibilité à cette fonction

3 Merci de vous référer à ce [lien](#) pour connaître les critères d'éligibilité à cette fonction

Générer le CERFA

Enregistrer Transmettre



Contrat d'apprentissage

ETAPE CONTRAT

1 Le type de contrat n'est pas modifiable, il a été déterminé à la première étape de la création du brouillon, voir étape « Crée un nouveau dossier »

2 Complétez les champs disponibles.

3 Des alertes rouges s'affichent sous le ou les champs concernés par l'anomalie.
Exemple :

- Type de dérogation non conforme par rapport à l'âge de l'apprenti(e)

Nouveau contrat d'apprentissage

Profil Adherent Adminus Maximus

Introduction ✅ Employeur ✅ Apprenti ✅ Contrat ✅ Formation ✅ Synthèse ✅ Documents ✅

< Précédent Suivant >

Contrat

* Les champs avec * sont obligatoires.

Contrat

1 * Type de contrat ou d'avenant
II - Premier contrat d'apprentissage de l'apprenti

2 * Mode contractuel de l'apprentissage
01 - À durée limitée

3 Type de dérogation
12 - Âge supérieur à 29 ans
L'apprenti doit être âgé de plus de 30 ans pour bénéficier de cette dérogation

Numéro du contrat précédent ou du contrat sur lequel porte l'avenant (DECA)

Si avenant, date d'effet
Format : JJ/MM/AAAA
Ex : 01/01/2024

3 Date de conclusion (signature du présent contrat)
Format : JJ/MM/AAAA
31/12/2024
Sous dérogation et conditions, l'apprenti doit être âgé de 16 ans à la date de conclusion du contrat

3 Date de début d'exécution du contrat
Format : JJ/MM/AAAA
31/12/2024
Sous dérogation et conditions, l'apprenti doit être âgé de 16 ans à la date de conclusion du contrat
Durée hebdomadaire du travail
Format : JJ:HH:mm
35h00

3 Date de début de formation pratique chez l'employeur
Format : JJ/MM/AAAA
31/12/2024

* Travail sur machines dangereuses ou exposition à des risques particuliers
Oui Non

* Type de contrat ou d'avenant
11 - Premier contrat d'apprentissage de l'apprenti

Type de dérogation
12 - Âge supérieur à 29 ans
L'apprenti doit être âgé de plus de 30 ans pour bénéficier de cette dérogation



Contrat d'apprentissage

ETAPE CONTRAT

- 1** **Rémunération** : les champs de dates sont autocomplétés par année contractuelle, en fonction de l'année d'exécution du contrat et de fin du contrat et non de l'année de formation.

- 2 Pourcentage :** doit correspondre à la grille de rémunération minimale en lien avec le SMIC en vigueur ainsi qu'à l'âge de l'apprenti(e).

- 3** Des alertes rouges s'affichent sous le ou les champs concernés par l'anomalie

Exemple :

- Le pourcentage saisi est inférieur au minimum requis.

1 Rémunération

Première année	DU 31/12/2024	AU 30/12/2025	* Pourcentage ⓘ 70	* Type SMIC	DU jj/mm/aaaa	AU jj/mm/aaaa	Pourcentage ⓘ %	Type Sélectionnez un élément			
Seconde année	DU 31/12/2025	AU 30/12/2026	* Pourcentage ⓘ 70	* Type SMIC	DU jj/mm/aaaa	AU jj/mm/aaaa	Pourcentage ⓘ %	Type Sélectionnez un élément			
Troisième année	DU 31/12/2026	AU 31/12/2027	* Pourcentage ⓘ 15	* Type SMIC	DU jj/mm/aaaa	AU jj/mm/aaaa	Pourcentage ⓘ %	Type Sélectionnez un élément			
Quatrième année	DU jj/mm/aaaa	AU jj/mm/aaaa	Pourcentage ⓘ %	Type Sélectionnez un élément	DU jj/mm/aaaa	AU jj/mm/aaaa	Pourcentage ⓘ %	Type Sélectionnez un élément			
* Salaire brut à rembourser		Caisse de retraite complémentaire 100 contributions maxi AG2R									
<p>Merci de vous référer à ce lien pour connaître le salaire applicable.</p> <p>Avantages en nature</p> <table border="1"> <tbody> <tr> <td>Nourriture €/repas</td> <td>Logement €/mois</td> <td><input type="checkbox"/> Autre</td> </tr> </tbody> </table>									Nourriture €/repas	Logement €/mois	<input type="checkbox"/> Autre
Nourriture €/repas	Logement €/mois	<input type="checkbox"/> Autre									
Première année	DU 31/12/2024	AU 30/12/2025	* Pourcentage ⓘ 70	2							
Troisième année	DU 31/12/2026	AU 31/12/2027	* Pourcentage ⓘ 15	3	 <p>Le pourcentage minimum est de 55%</p>						



Contrat d'apprentissage

ETAPE CONTRAT

- 1 Complétez les champs restants, le salaire brut à l'embauche, caisse de retraite, les avantages.

The screenshot shows a form for a apprenticeship contract. It includes sections for the third and fourth years, with fields for start date (DU), end date (AU), percentage, type (e.g., SMIC), and another section for type. Below these are fields for salary at hire (Salaire brut à l'embauche) and complementary pension (Caisse de retraite complémentaire). A note says "Merci de vous référer à ce lien pour connaître le salaire applicable." There are also fields for food (Nourriture) and housing (Logement). At the bottom, there are buttons for generating the CERFA (Générer le CERFA), registering (Enregistrer), and transmitting (Transmettre).

Troisième année	DU	AU	Pourcentage	Type	DU	AU	Pourcentage	Type
	31/12/2026	31/12/2027	75	SMIC	jj/mm/aaaa	jj/mm/aaaa	%	Sélectionnez un élément
Quatrième année	DU	AU	Pourcentage	Type	DU	AU	Pourcentage	Type
	jj/mm/aaaa	jj/mm/aaaa	%	Sélectionnez un élément	jj/mm/aaaa	jj/mm/aaaa	%	Sélectionnez un élément

* Salaire brut à l'embauche
Caisse de retraite complémentaire
100 caractères max

Merci de vous référer à ce [lien](#) pour connaître le salaire applicable.

Avantages en nature

Nourriture
€/ repas

Logement
€/ mois

Autre

Générer le CERFA

Enregistrer Transmettre

- 2 N'hésitez-pas à vous référer au [lien](#) pour connaître le salaire applicable et à la [notice](#) présente à l'étape Introduction

- 3 Enregistrez votre saisie.



Contrat d'apprentissage

ETAPE FORMATION

1

CFA: la recherche de votre CFA se fait par SIREN ou SIRET. Les différents champs sont autocomplétés.

Seuls le ou les CFA sur lesquels vous êtes rattachés peuvent être recherchés et sélectionnés.

Nouveau contrat d'apprentissage

Profil Prestataire Adminus Maximus

Introduction Employeur Apprenti Contrat Formation Synthèse Documents

Formation

Les champs avec * sont obligatoires.

Dénomination du CFA responsable

* CFA d'entreprise

Oui Non

* CFA responsable

Siren ou Siret du CFA

1 CENTRE DE FORMATION DES METIERS DE

SIRET

N° UAI

N° d'activité

Qualiopi

2 Certification Action Formation, Certification Action Formation apprentissage

N° et voie

Complément d'adresse

Code postal

Commune

Qualiopi

2 Certification

La certification Qualiopi est obligatoire pour tous les prestataires d'actions concourant au développement des compétences, et ce depuis le 1er janvier 2022.



Contrat d'apprentissage

ETAPE FORMATION

- 1 Choisir dans le menu déroulant le diplôme

1

Diplôme ou titre visé par l'apprenti(e)

* Diplôme ou titre visé par l'apprenti
33 - CAP

* Recherche par code diplôme ou RNCP ⓘ
Code RNCP: RNCP37859

Code Diplôme: 56X22103

Recherche de diplôme soit :

2 Par code RNCP

3 Par code diplôme

- 4 Cas: Code RNCP sélectionné inactif, un message s'affiche

2

Diplôme ou titre visé par l'apprenti(e)

* Diplôme ou titre visé par l'apprenti
33 - CAP

* Recherche par code diplôme ou RNCP ⓘ
Code RNCP: Ex: boulangerie ou 39257

Code Diplôme: 56X22103

3

Intitulé précis
COMMIS DE CUISINE

Diplôme ou titre visé par l'apprenti(e)

* Diplôme ou titre visé par l'apprenti
33 - CAP

* Recherche par code diplôme ou RNCP ⓘ
Code RNCP: RNCP37859 - COMMIS DE CUISINE

Code Diplôme: 56X22103

Intitulé précis
COMMIS DE CUISINE (CERTIFICATIONS ET SERVICES -TOURISME HOTELLERIE RESTAURATION LOISIRS)

4

* Code RNCP
Code ou intitulé
RNCPI2394

⚠ Le code RNCP sélectionné ne semble plus actif sur le référentiel FRANCE COMPÉTENCES. Ce code RNCPI2394 a été remplacé p...





Contrat d'apprentissage

ETAPE FORMATION

- 1 Complétez les champs « Modalité » et « Dates »

Organisation de la formation

* Modalité pédagogique
Présentiel

* Date de début de formation en CFA
Format: JJ/MM/AAAA
03/02/2025

* Date prévue de fin des épreuves ou examens
Format: JJ/MM/AAAA
31/12/2027

* Durée de la formation
500,00

⚠ La quotité de formation théorique du contrat d'apprentissage ne peut pas être inférieure à 20% de la durée global.

- 2 Saisissez la durée de la formation, si un message s'affiche vérifiez la quotité.

Dénomination du lieu de formation principal

* Le CFA responsable est-il le lieu de formation principal ?
 Oui Non

CFA de la prestation
Siren ou Siret du CFA

SIRET
N° UAI
N° d'activité

N° et voie
Complément d'adresse
Code postal
Commune

- 3 Si le lieu de formation est différent du lieu du CFA responsable, cliquez sur non et complétez les champs.

* Durée de la formation

500,00

⚠ La quotité de formation théorique du contrat d'apprentissage ne peut pas être inférieure à 20% de la durée global..





Contrat d'apprentissage

ETAPE FORMATION

- 1 Complétez les coûts de formation

Coûts de formation 1

Type frais	Nature	Montant HT	Quantité
Frais facturés par le CFA	Pédagogique *	12.360,00 X	
Montant Total HT : 12360 €			
Frais supportés par le CFA	Hébergement *	25,00 X	10 X
	Repas	Coût par repas (€)	Nombre de repas
	Premier équipement	€	
	Mobilité internationale	€	
	Majoration Travailleur Handicapé	€	
Montant Total HT : 250 €			

2

[Générer le CERFA](#)

[Enregistrer](#) [Transmettre](#)

- 2 Enregistrez votre saisie



Contrat d'apprentissage

ETAPE SYNTHESE

1 Récapitulatif des principales informations, vous pouvez en vérifier l'exactitude

2 Cliquez pour attester l'exactitude des données et accepter les conditions générales AKTO

3 Complétez le champ « fait à » et vous pouvez rajouter un commentaire.

4 Enregistrez votre saisie.

5 Générez le CERFA.

Nouveau contrat d'apprentissage

Introduction L'employeur Apprenti Contrat Formation Synthèse Documents

< Précédent Suivant >

Synthèse

L'employeur

Nom et prénom ou DR
Siret: 420505120004
Ecole apprenante: 0775
Email: formation@akto.fr
N° et Viale: 45 RUE DE R
Complément:
CP Ville: 9567 ROISSY

Maitre d'apprentissage 1

Nom: ALIAN
Prénom: DELON
Date de naissance: 05/01/1999

Maitre d'apprentissage 2

Nom:
Prénom:
Date de naissance:

Le contrat

Type de contrat: Maitre d'apprentissage. Premier contrat d'apprentissage de l'apprenti.
Si apprenti, date d'effet:
Type de dérogation: Âge de l'apprenti inférieur à la ans
Date de conclusion: 31/12/2024
Date de début d'exécution du contrat: 31/02/2024
Date de début de formation pratique chez l'employeur: 31/03/2024
Date de fin du contrat ou de la période d'apprentissage: 31/03/2027
Durée hebdomadaire du travail: 35h00

Formation

Dénomination du CFA responsable: NANCY
N° UAI: 09423940
N° SIRET:
Adresse: 10 AVENUE DES CHAMPS ELYSEES
Diplôme ou être visé par l'apprenti: 33 - CAP
Code RNCP: 14022933
Code Diplôme: 14022933
Institut précis du diplôme/autre visé: COMMIS DE CUISINE
Date de début de formation en CFA: 05/02/2025
Date prévue de fin des apprenus ou examens: 31/03/2027
Durée de la formation: 1200

J'atteste sur l'honneur l'exactitude des données saisies.

J'accepte les Conditions Générales (CG) d'AKTO et les conditions de prise en charge, et je confirme avoir pris connaissance de celles-ci via le lien suivant : « Conditions générales - AKTO »

Fait à
01/01/2024

Commentaires (units complémentaires):
01/01/2024

Générer le CERFA

Enregistrer Transmettre

1 2 3 4 5



Contrat d'apprentissage

GENERATION CERFA

Générer le CERFA

Cénerer le CERFA



**MINISTÈRE
DU TRAVAIL,
DU PLEIN EMPLOI
ET DE L'INSERTION**

Contrat d'apprentissage
(art. L6211-1 et suivants du code du travail)

(Lire ATTENTIVEMENT la notice Cerfa avant de remplir ce document) N° 18183*12

L'EMPLOYEUR employeur privé employeur « public »*

Nom et prénom ou dénomination : **N°SIRET** de l'établissement d'exécution du contrat :
SOCIETE 4049301480014

Adresse de l'établissement d'exécution du contrat : Type d'employeur : 12

N° : 45 Voie : RUE DE PARIS Employeur spécifique : 2

Complément : Code activité de l'entreprise (NAF) : 5110Z

Code postal : 95747 Effectif total salariés de l'entreprise : 12

Commune : ROISSY CHARLES DE GAULLE CE1 Téléphone :

Courriel : sabrina.heard@akto.fr Code IDCC de la convention collective applicable : 0275

*Pour les employeurs du secteur public, adhésion de l'apprenti au régime spécifique d'assurance chômage :

L'APPRENTI(E)

Nom de naissance de l'apprenti(e) : PIERRE

Nom d'usage : PIERRE

Le premier prénom de l'apprenti(e) selon l'état civil : ZAZA

NIR de l'apprenti(e) : 12366666666666666666 Date de naissance : 30/12/2009

Adresse de l'apprenti(e) : Sexe : M F

N° 24 Voie : rue de boëte Département de naissance : 75

Complément : Commune de naissance : PARIS

Code postal : 75019 Nationalité : 1 Régime social : 2

Commune : paris Déclara être inscrit sur la liste des sportifs de haut niveau : oui non

Téléphone : 02366666666666666666 Déclara bénéficier de la reconnaissance travailleur handicapé : oui non

Courriel : za@gmail.com Situation avant ce contrat : 1

Représentant légal (à renseigner si l'apprenti est mineur non émancipé) Dernier diplôme ou titre préparé : 13

Nom de naissance et prénom : JAEN GABIN Dernière classe / année suivie : 1

Adresse du représentant légal : Intitulé précis du dernier diplôme ou titre préparé : 4eme

N° 24 Voie : rue de boëte Diplôme ou titre le plus élevé obtenu : 13

Complément : Commune : PARIS

Code postal : 75019 Déclara avoir un projet de création ou de reprise d'entreprise : oui non

Commune : paris Courriel : za@gmail.com

LE MAÎTRE D'APPRENTISSAGE

Maître d'apprentissage n°1 Maître d'apprentissage n°2

Nom de naissance : Nom de naissance :

ALIAN Prénom :

Prénom : DELON Date de naissance :

Date de naissance : 01/02/1999 Courriel :

Courriel : fa@gmail.com Courriel :

Empli occupé : Emploi occupé :

Diplôme ou titre le plus élevé obtenu : Diplôme ou titre le plus élevé obtenu :

Niveau de diplôme ou titre le plus élevé obtenu : Niveau de diplôme ou titre le plus élevé obtenu :

L'employeur atteste sur l'honneur que le maître d'apprentissage répond à l'ensemble des critères d'éligibilité à cette fonction.

LE CONTRAT

Type de contrat ou d'avant : 11 Type de dérogation : 11 à renseigner si une dérogation existe pour ce contrat

Numéro du contrat précédent ou du contrat sur lequel porte l'avant : Date de début d'exécution du contrat : Date de début de formation pratique chez l'employeur : 31/12/2024 31/12/2024

Date de signature du présent contrat : 31/12/2024

Si avantage, date d'effet : Durée hebdomadaire du travail : 35 heures 0 minutes

Date de fin du contrat ou de la période d'apprentissage : 31/12/2027

Travail sur machines dangereuses ou exposition à des risques particuliers : oui non

Rémunération

Indiquer SMIC ou SMC (salaire minimum conventionné)

1 ^e année, du 01/01/2024	au 31/12/2024	au taux de : 70,0 % du SMIC	du au : % du
2 ^e année, du 01/01/2025	au 31/12/2025	au taux de : 70,0 % du SMIC	du au : % du
3 ^e année, du 01/01/2026	au 31/12/2026	au taux de : 70,0 % du SMIC	du au : % du
4 ^e année, du 01/01/2027	au 31/12/2027	au taux de : 70,0 % du SMIC	du au : % du

Salaire brut mensuel à l'embauche : 1236 €

Caisse de retraite complémentaire : AG2R

Avantages en nature, le cas échéant : Nourriture : € / repas Logement : € / mois Autre : € / mois

LA FORMATION

CFA d'entreprise : oui non

Dénomination du CFA responsable : CENTRE DE FORMATION DES METIERS DE L'

N° UAI du CFA : 054L.....

N° SIRET CFA :

Adresse du CFA responsable : N° 24 Voie : RUE I.....

Complément : Date de début de formation en CFA : 03/02/2025

Code postal : 54000 Date prévue de fin des épreuves ou examens : 31/12/2027

Commune : NANCY Durée de la formation : 1200 heures

Si le CFA responsable est le lieu de formation principal cochez la case ci-contre

Lieu principal de réalisation de la formation si différent du CFA responsable : Dénomination du lieu de formation principal :

N° UAI : N° SIRET : Adresse du lieu de formation principal :

N° : Voie : Complément :

Code postal : Commune :

L'employeur atteste disposer de l'ensemble des pièces justificatives nécessaires au dépôt du contrat

Fait à : PARIS Signature de l'employeur Signature de l'apprenti(e) Signature du représentant légal de l'apprenti(e) mineur(e)

CADRE RÉSERVÉ À L'ORGANISME EN CHARGE DU DÉPÔT DU CONTRAT

Nom de l'organisme : N° SIRET de l'organisme :

Date de réception du dossier complet : Date de la décision :

N° de dépôt : Numéro d'avant :

Pour remplir le contrat et pour plus d'informations sur le traitement des données reportez-vous à la notice FA 14



Contrat d'apprentissage

ETAPE DOCUMENTS

1 Cliquez pour attester que vous disposez de l'ensemble des pièces justificatives nécessaires au dépôt du contrat.

2 Déposez vos documents.

3 Enregistrez votre saisie et transmettez votre demande.

Nouveau contrat d'apprentissage

Introduction ✓ Employeur ✓ Apprenti ✓ Contrat ✓ Formation ✓ Synthèse ✓ Documents

Documents

L'employeur atteste disposer de l'ensemble des pièces justificatives nécessaires au dépôt du contrat

Documents à transmettre
2/2 types de documents obligatoires à transmettre

Cerfa
Poids : 20Mo maximum. Formats acceptés : pdf, jpg, png, xls, xlsx, doc, docx, csv 5 fichiers maximum.

Convention
Poids : 20Mo maximum. Formats acceptés : pdf, jpg, png, xls, xlsx, doc, docx, csv 5 fichiers maximum.

Choisir des fichiers cerfa_capp_janv.pdf

Choisir des fichiers convention.pdf

1 Téléchargements
Vidéos
Disque local (C:)
AKTO (K:)
LAN (L:)

2410CP035742 PRODIAT TEST MEP 23 OC... 23/10/2024 13:50
2411CA002397 BELHACEL (1) 05/11/2024 10:47
cerfa_capp_janv 08/01/2025 18:08
GenererCera BALLE 10/01/2025 14:47

3 Nom du fichier : Fichiers personnalisés Ouvrir Annuler

Ajouter un fichier

Convention Tripartite
Autre
Rupture

Générer le CERFA

Enregistrer Transmettre



Contrat d'apprentissage

ETAPE SYNTHÈSE

Votre demande est transmise à AKTO, vous trouverez votre dossier dans le menu « Dossiers »

Nouveau contrat d'apprentissage

Introduction (1) Employeur (1) Apprenti (1) Contrat (1) Formation (1) Synthèse (1) Documents (1)

Documents

L'employeur atteste disposer de l'ensemble des pièces justificatives nécessaires au dépôt du contrat

Documents à transmettre (2/2 types de documents obligatoires à transmettre)

Certificat d'apprentissage (max. 30Mo maximum, formats acceptés : pdf, jpg, png, ai, eps, doc, docx, csv) 3 fichiers maximum

Choisir des fichiers certificat_copp_juin.pdf

Convention (max. 20Mo maximum, formats acceptés : pdf, jpg, png, ai, eps, doc, docx, csv) 3 fichiers maximum

Choisir des fichiers convention.pdf

Précédent Suivant

Accueil

Dossiers

Brouillons

Liste des tâches

Factures

Virements

Aide & Contact

Précédent Suivant

Adminus Maximus



Votre demande a été transmise à AKTO

Ok

The screenshot shows a user interface for submitting an apprenticeship contract application. On the left, there's a sidebar with navigation links: Accueil, Dossiers (which is highlighted in dark blue), Brouillons, Liste des tâches, Factures, Virements, and Aide & Contact. The main content area has a header 'Nouveau contrat d'apprentissage' with tabs for Introduction, Employeur, Apprenti, Contrat, Formation, Synthèse, and Documents. The 'Documents' tab is active. It contains sections for 'Documents à transmettre' (2/2 required) and 'Convention' (max. 20Mo). Below these are file upload buttons for 'certificat_copp_juin.pdf' and 'convention.pdf'. A large green button labeled 'Ok' is at the bottom right of a central message box. The top right of the screen shows 'Précédent' and 'Suivant' buttons, and the status 'Dossiers Adherent' and 'Adminus Maximus'.

4 Saisie prestataire Sans mandat de gestion



Contrat d'apprentissage

CRÉATION D'UN NOUVEAU DOSSIER – SANS MANDAT DE GESTION

Cas : non, je ne dispose pas de mandat de gestion

- 1 Cliquez sur continuer

Nouvelle demande ×

Disposez-vous d'un mandat de gestion au nom de l'entreprise ?

- Oui je dispose du mandat de gestion
 Non je ne dispose pas de mandat de gestion

1

Retour

Continuer



Contrat d'apprentissage

ETAPE INTRODUCTION

- 1 Dans cette étape Introduction, vous trouverez des éléments et **des liens utiles** pour vous aider dans la compréhension du dispositif « contrat d'apprentissage » ainsi qu'une aide à la saisie.
- 2 Vous devez prendre connaissance de la notice et valider en cochant la case.
- 3 Enregistrez à chaque étape pour valider votre saisie.

Nouveau contrat d'apprentissage

Introduction

En tant que prestataire vous pouvez pré-saisir une demande de formation et la soumettre à l'employeur pour validation.

Pour votre information, l'adresse e-mail de l'adhérent est indispensable lors de la saisie de la demande. Elle permettra l'envoi d'un e-mail informant l'adhérent de la pré-saisie de la demande de formation. Celui-ci pourra ainsi vérifier l'exactitude des données saisies et aura la possibilité d'accepter ou de refuser la demande.

Si la demande est acceptée et transmise à AKTO, vous recevez une notification d'accord. En revanche, si l'adhérent refuse de reprendre la demande, vous en serez informé.

Pour vous aider dans la compréhension du dispositif et la saisie de la demande, vous trouverez ci-dessous des liens utiles.

1 Aide à la pré-saisie dossier par l'organisme de formation
2 Le mode opératoire saisie OF avec et sans mandat

2 J'ai pris connaissance de la notice comprenant les informations liées au traitement des données à caractère personnel dans le cadre du SI ALTERNANCE et de la PLATEFORME AGORA.

Générer le CERFA

Contrat d'apprentissage Étape ...

Enregistrer Transmettre



Contrat d'apprentissage

ETAPE EMPLOYEUR

1 Les données de l'employeur sélectionné sont intégrées dans les champs de cette étape.

AA1

2 Email de l'employeur à renseigner obligatoirement

3 Type d'employeur / employeur spécifique

4 Enregistrez votre étape

Nouveau contrat d'apprentissage

Employeur *

Etablissement et adresse d'exécution du contrat 1

Dénomination: HUMANDO

* NAF: 7902Z * IDOC: 142 Type public: Intérimaire

N° et voie: 2 RUE HENRI LEGAY Complément d'adresse: 2

Code postal: 6900 Commune: VILLEURBANNE

Téléphone: 01 26 66 66 66 Email: 3 em@yopmail.com

Secteur de l'entreprise: Employeur public 4 Employeur privé

Type d'employeur: 11 - Entreprise inscrite au répertoire des métiers ou au registre des entreprises pour l'Alsace-Moselle

Employeur spécifique: 00 - Aucun de ces cas

Cochez cette case si l'apprenti adhère au régime spécifique de l'assurance chômage (ne concerne que les employeurs du secteur public)

Définir le CERFA 5

Profil Prestataire Adminus Maximus

< Précédent Suivant >

Diapositive 39

AA1 il manque les petits numéros sur la capture

Aurelie AUBOIN; 2025-12-30T13:21:34.461



Contrat d'apprentissage

ETAPE APPRENTI(E)

1 Saisissez les informations liées à votre apprenti(e)

2 NIR est contrôlé avec le nom.

3 Si le NIR est temporaire cliquez sur OUI

Nouveau contrat d'apprentissage

Introduction (en cours) Employer Apprenti Contrat Formation Synthèse Documents

Apprenti

⚠ Les champs avec * sont obligatoires.

Informations apprenti(e)

1 Nom de naissance 30 caractères maximum
DUJARDIN

2 Nom d'usage (si différent) 30 caractères maximum
FRED

3 Prénom (le premier selon l'état civil) 30 caractères maximum
JEAN

Etes-vous détenteur d'un NIR temporaire ? Oui Non
Oui

Numéro technique temporaire Il à 40 caractères
0236666

Date de naissance Format JJ/MM/AAAA
01/02/2000

Sexe
Masculin

Département de naissance 3 caractères maximum
75

Commune de naissance
paris

Nationalité
1 - Française

Régime social
2 - URSSAF

Catégorie socio-professionnelle (CSP)
Employés

Inscrit sur la liste des sportifs de haut niveau
Oui Non

Qualité de travailleur handicapé
Oui Non

Projet de création ou de reprise d'entreprise
Oui Non

Précédent Suivant >

* Numéro de sécurité sociale (NIR) 13 caractères
Ex : 1234567890123

Le numéro de sécurité sociale est inscrit sur la carte vitale, en dessous du nom et du prénom du porteur.

* Numéro technique temporaire Il à 40 caractères
Ex : 1234567890123

Le numéro technique temporaire est un numéro attribué à l'individu par son employeur dans l'attente de la délivrance d'un NIA puis d'un NIR définitif par la sécurité sociale.



Contrat d'apprentissage

ETAPE APPRENTI(E)

Saisissez:

1 Les coordonnées de votre apprenti(e)

2 Numéro de téléphone et email

3 La situation de l'apprenti(e)

4 Le représentant légal pour les mineurs non émancipés

5 Les coordonnées du représentant légal
Si l'adresse du représentant légal est la même que celle de l'apprenti(e), cliquez sur **OUI**, si **NON** Saisissez une autre adresse

1 Coordonnées de l'apprenti(e)

* N° et voie : 25 rue de la
Complément d'adresse : bat 8
* Code postal : 75099
* Commune : paris

2 Téléphone : 01 23 33 33 33
* Email : za@gmail.com

3 Situation apprenti(e)

* Situation avant contrat : 01 - Scolaire
* Dernière classe / année suivie : 01 - L'apprenti a suivi la dernière année du cycle de formation et a obtenu le diplôme ou titre
* Dernier diplôme ou titre préparé : 34 - BEP
* Intitulé précis du dernier diplôme ou titre préparé : BAC
* Diplôme ou titre le plus élevé obtenu : 33 - CAP

4 Représentant légal (à renseigner si l'apprenti est mineur non émancipé)

* Mineur émancipé : Oui Non
* Le représentant légal est-il une structure ? Oui Non
Nom de naissance / dénomination : DUJARDIN
Prénom : JULIEN

5 Coordonnées du représentant légal

L'adresse du représentant légal est-elle la même que celle de l'apprenti ? Oui Non
N° et voie : 14 rue de la république
Complément d'adresse : complément
Code postal : 75099
Commune : paris

Téléphone : 02 56 66 66 66
* Email : julien@gmail.com



Contrat d'apprentissage

ETAPE APPRENTI(E)

1 Compléter les informations en lien avec le maître d'apprentissage

2 Si vous souhaitez rajouter un autre maître d'apprentissage, cliquez sur le bouton :

Ajouter un autre maître d'apprentissage

Un deuxième bloc Maître d'apprentissage s'affiche à compléter

3 Si vous souhaitez retirer le second maître d'apprentissage, cliquez sur le bouton :

Retirer le second maître d'apprentissage

1

Maître d'apprentissage 1/1

* Nom de naissance 50 caractères maximum <input type="text" value="Ex : Dupont"/>	Nom d'usage (si différent) 50 caractères maximum <input type="text" value="Ex : Durand"/>	* Prénom (le premier selon l'état civil) 50 caractères maximum <input type="text" value="Ex : Jean"/>
* Sexe <input type="button" value="Sélectionnez un élément"/>	* Date de naissance Format : JJ/MM/AAAA <input type="text" value="Ex : 01/01/1990"/>	Email 64 caractères max. XXXX@XXXX.XX <input type="text" value="Ex : nom.prenom@email.fr"/>
Emploi occupé 100 caractères max <input type="text" value="Ex : Ingénieur"/>	Diplôme ou titre le plus élevé obtenu <input type="text"/>	Niveau de diplôme ou titre le plus élevé obtenu <input type="button" value="Sélectionnez un élément"/>

2

Ajouter un autre maître d'apprentissage

Maître d'apprentissage 2/2

* Nom de naissance 50 caractères maximum <input type="text" value="Ex : Dupont"/>	Nom d'usage (si différent) 50 caractères maximum <input type="text" value="Ex : Durand"/>	* Prénom (le premier selon l'état civil) 50 caractères maximum <input type="text" value="Ex : Jean"/>
* Sexe <input type="button" value="Sélectionnez un élément"/>	* Date de naissance Format : JJ/MM/AAAA <input type="text" value="Ex : 01/01/1990"/>	Email 64 caractères max. XXXX@XXXX.XX <input type="text" value="Ex : nom.prenom@email.fr"/>
Emploi occupé 100 caractères max <input type="text" value="Ex : Ingénieur"/>	Diplôme ou titre le plus élevé obtenu <input type="text"/>	Niveau de diplôme ou titre le plus élevé obtenu <input type="button" value="Sélectionnez un élément"/>

3

Retirer le second maître d'apprentissage



Contrat d'apprentissage

ETAPE APPRENTI(E)

- 1 Pour les entreprises de travail temporaire public intérimaire :
➤ La saisie des deux maîtres d'apprentissage est obligatoire

1

Maître d'apprentissage 1/1

* Nom de naissance <small>50 caractères maximum</small> Ex : Dupont	Nom d'usage (si différent) <small>50 caractères maximum</small> Ex : Durand	* Prénom (le premier selon l'état civil) <small>50 caractères maximum</small> Ex : Jean
* Sexe Sélectionnez un élément	* Date de naissance <small>Format : JJ/MM/AAAA</small> Ex : 01/01/1990	Email <small>64 caractères max. xxxxx@xxxxxx</small> Ex : nom.prenom@email.fr
Emploi occupé <small>100 caractères max</small> Ex : Ingénieur	Diplôme ou titre le plus élevé obtenu	Niveau de diplôme ou titre le plus élevé obtenu Sélectionnez un élément

1

Maître d'apprentissage 2/2

* Nom de naissance <small>50 caractères maximum</small> Ex : Dupont	Nom d'usage (si différent) <small>50 caractères maximum</small> Ex : Durand	* Prénom (le premier selon l'état civil) <small>50 caractères maximum</small> Ex : Jean
* Sexe Sélectionnez un élément	* Date de naissance <small>Format : JJ/MM/AAAA</small> Ex : 01/01/1990	Email <small>64 caractères max. xxxxx@xxxxxx</small> Ex : nom.prenom@email.fr
Emploi occupé <small>100 caractères max</small> Ex : Ingénieur	Diplôme ou titre le plus élevé obtenu	Niveau de diplôme ou titre le plus élevé obtenu Sélectionnez un élément

2

- Le ou les maîtres d'apprentissage ne suivent pas plus de 3 apprentis sur la même période
 Le ou les maîtres d'apprentissage ont suivi une formation de tuteur ces 5 dernières années
 L'employeur atteste sur l'honneur que le ou les maîtres d'apprentissage répondent à l'ensemble des critères d'éligibilité à cette fonction

3

Merci de vous référer à ce [lien](#) pour connaître les critères d'éligibilité à cette fonction

Générer le CERFA

4

Enregistrer Transmettre



Contrat d'apprentissage

ETAPE CONTRAT

1 Le type de contrat n'est pas modifiable, il a été déterminé à la première étape de la création du brouillon, voir étape « Crée un nouveau dossier »

2 Complétez les champs disponibles.

3 Des alertes rouges s'affichent sous le ou les champs concernés par l'anomalie.
Exemple :

- Type de dérogation non conforme par rapport à l'âge de l'apprenti(e)

Nouveau contrat d'apprentissage

Profil Adherent Adminus Maximus

Introduction ✅ Employeur ✅ Apprenti ✅ Contrat ✅ Formation ✅ Synthèse ✅ Documents ✅

< Précédent Suivant >

Contrat

* Les champs avec * sont obligatoires.

Contrat

1 * Type de contrat ou d'avenant
II - Premier contrat d'apprentissage de l'apprenti

2 * Mode contractuel de l'apprentissage
01 - À durée limitée

3 Type de dérogation
12 - Âge supérieur à 29 ans
L'apprenti doit être âgé de plus de 30 ans pour bénéficier de cette dérogation

Numéro du contrat précédent ou du contrat sur lequel porte l'avenant (DECA)

Si avenant, date d'effet
Format : JJ/MM/AAAA
Ex : 01/01/2024

Date de conclusion (signature du présent contrat)
Format : JJ/MM/AAAA
31/12/2024
Sous dérogation et conditions, l'apprenti doit être âgé de 16 ans à la date de conclusion du contrat

Date de début d'exécution du contrat
Format : JJ/MM/AAAA
31/12/2024
Sous dérogation et conditions, l'apprenti doit être âgé de 16 ans à la date de conclusion du contrat

Date de début de formation pratique chez l'employeur
Format : JJ/MM/AAAA
31/12/2024

3 * Durée hebdomadaire du travail
35h00

* Travail sur machines dangereuses ou exposition à des risques particuliers
Oui Non

* Type de contrat ou d'avenant

1 * Type de contrat ou d'avenant
II - Premier contrat d'apprentissage de l'apprenti

3 Type de dérogation
12 - Âge supérieur à 29 ans
L'apprenti doit être âgé de plus de 30 ans pour bénéficier de cette dérogation



Contrat d'apprentissage

ETAPE CONTRAT

- 1 Rémunération : les champs ne sont pas disponibles à la saisie, l'adhérent pourra les compléter s'il accepte la demande dans son espace

Rémunération

Du	Au	Pourcentage ⓘ	Type	Du	Au	Pourcentage ⓘ	Type	
Première année	jj/mm/aaaa	jj/mm/aaaa	%	Sélectionnez un élément	jj/mm/aaaa	Contrat d'apprentissage	%	Sélectionnez un élément
Seconde année	jj/mm/aaaa	jj/mm/aaaa	%	Sélectionnez un élément	jj/mm/aaaa	jj/mm/aaaa	%	Sélectionnez un élément
Troisième année	jj/mm/aaaa	jj/mm/aaaa	%	Sélectionnez un élément	jj/mm/aaaa	jj/mm/aaaa	%	Sélectionnez un élément
Quatrième année	jj/mm/aaaa	jj/mm/aaaa	%	Sélectionnez un élément	jj/mm/aaaa	jj/mm/aaaa	%	Sélectionnez un élément
Salaire brut à l'embauche	Caisse de retraite complémentaire 60% cotisations max Ex: AG2R, ARCEL,...							
Ex: 800,00								
Avantages en nature								
Nourriture	Logement							
€/repas	€/mois							
<input type="checkbox"/> AUTRE								
Générer le CLEIA				Enregistrer Transmettre				



Contrat d'apprentissage

ETAPE FORMATION

- 1 Le CFA : la recherche se fait soit par SIREN ou SIRET, les différents champs sont autocomplétés

- 2 Vérifiez que le CFA choisi est bien certifié «Qualiopi»

Nouveau contrat d'apprentissage

Formation

Les champs avec * sont obligatoires.

Dénomination du CFA responsable

* CFA d'entreprise

1 CFA responsable

Centre de Formation des Métiers de

SIRET

N° UAI

N° d'activité

Qualiopi ⓘ 2

Certification Action Formation, Certification Action Formation apprentissage

N° et voie

Complément d'adresse

Code postal

Commune

Qualiopi ⓘ 2

Certification

La certification Qualiopi est obligatoire pour tous les prestataires d'actions concourant au développement des compétences, et ce depuis le 1er janvier 2022.



Contrat d'apprentissage

ETAPE FORMATION

- 1 Choisir dans le menu déroulant le diplôme

1

Diplôme ou titre visé par l'apprenti(e)

* Diplôme ou titre visé par l'apprenti
33 - CAP

2

Recherche de diplôme soit :

Code RNCP Code Diplôme

RNCP37859

Code Diplôme

56X22103

- 2 ➤ Par code RNCP

- 3 ➤ Par code diplôme

- 4 Cas: Code RNCP sélectionné inactif, un message s'affiche

3

Diplôme ou titre visé par l'apprenti(e)

* Diplôme ou titre visé par l'apprenti
33 - CAP

* Recherche par code diplôme ou RNCP

Code RNCP Code ou intitulé

RNCP37859 - COMMIS DE CUISINE

Code Diplôme

56X22103

4

* Code RNCP
Code ou intitulé

RNCPI2394

Le code RNCP sélectionné ne semble plus actif sur le référentiel FRANCE COMPÉTENCES. Ce code RNCPI2394 a été remplacé p...





Contrat d'apprentissage

ETAPE FORMATION

- 1 Complétez les champs « Modalité » et « Dates »

Organisation de la formation

* Modalité pédagogique
1 Présentiel

* Date de début de formation en CFA
Format: JJ/MM/AAAA
1 03/02/2025

* Date prévue de fin des épreuves ou examens
Format: JJ/MM/AAAA
31/12/2027

* Durée de la formation
2 500,00

⚠ La quotité de formation théorique du contrat d'apprentissage ne peut pas être inférieure à 20% de la durée global.

- 2 Saisissez la durée de la formation, si un message s'affiche vérifiez la quotité.

Dénomination du lieu de formation principal

* Le CFA responsable est-il le lieu de formation principal ?
3 Oui Non

CFA de la prestation
Siren ou Siret du CFA

SIRET
N° UAI
N° d'activité

N° et voie
Complément d'adresse
Code postal
Commune

- 3 Si le lieu de formation est différent du lieu du CFA responsable, cliquez sur non et complétez les champs.

* Durée de la formation

2 500,00

⚠ La quotité de formation théorique du contrat d'apprentissage ne peut pas être inférieure à 20% de la durée global..





Contrat d'apprentissage

ETAPE FORMATION

- 1 Complétez les coûts de formation

Coûts de formation 1

Type frais	Nature	Montant HT	Quantité
Frais facturés par le CFA	Pédagogique *	12.360,00 X	
Montant Total HT : 12360 €			
Frais supportés par le CFA	Hébergement *	25,00 X	10 X
	Repas	Coût par repas (€)	Nombre de repas
	Premier équipement	€	
	Mobilité internationale	€	
	Majoration Travailleur Handicapé	€	
Montant Total HT : 250 €			

2

[Générer le CERFA](#)

[Enregistrer](#) [Transmettre](#)

- 2 Enregistrez votre saisie



Contrat d'apprentissage

ETAPE SYNTHESE

1 Récapitulatif des principales informations, vous pouvez en vérifier l'exactitude

2 Cliquez pour attester l'exactitude des données et accepter les conditions générales AKTO

3 Complétez le champ « fait à » et vous pouvez rajouter un commentaire.

4 Enregistrez votre saisie.

1

2

3

4

Nouveau contrat d'apprentissage

Introduction | Employeur | Apprenti | Contrat | Formation | Synthèse | Documents

Précedent Suivant

Synthèse

L'employeur

Nom et prénom ou DR
Siret: 420505120004
Ecole apprenante: 0775
Email: formation@akto.fr
N° et Viale: 45 RUE DE R
Complément:
CP Ville: 9567 ROISSY

Maitre d'apprentissage 1

Nom: ALIAN
Prénom: DELON
Date de naissance: 05/01/1999

Le contrat

Type de contrat: Maitre d'apprentissage. Premier contrat d'apprentissage de l'apprenti.
Si apprenti, date d'effet:
Type de dérogation: Age de l'apprenti inférieur à la ans
Date de conclusion: 31/12/2024
Date de début d'exécution du contrat: 31/02/2024
Date de début de formation pratique chez l'employeur: 31/03/2024
Date de fin du contrat ou de la période d'apprentissage: 31/03/2027
Durée hebdomadaire du travail: 35h00

L'apprenti(e)

Noms de naissance de l'apprenti(e), son nom de famille:
Nom d'usage: PHILIPPE
Prénom: MOUSOF
Date de naissance: 31/03/2000
email: zay@gmail.com

Maitre d'apprentissage 2

Nom:
Prénom:
Date de naissance:

Formation

Dénomination du CFA responsable: NANCY

N° UAI: 09423940
N° SIRET:
ADRESSE: 10 rue de la République
Diplôme ou être visé par l'apprenti: 33 - CAP
Code RNCP: RNCP3889
Code Diplôme: 14U22933
Institut précis du diplôme/autre visé: COMMIS DE CUISINE
Date de début de formation en CFA: 05/02/2025
Date prévue de fin des apprenus ou examens: 31/03/2027
Durée de la formation: 1200

J'atteste sur l'honneur l'exactitude des données saisies.

J'accepte les Conditions Générales (CG) d'AKTO et les conditions de prise en charge, et je confirme avoir pris connaissance de celles-ci via le lien suivant: « Conditions générales - AKTO »

Fait à
01/01/2024

Commentaires (intitulés complémentaires):
01 commentaires intitulé

Générer le CEFA

Enregistrer Transmettre



Contrat d'apprentissage

ETAPE DOCUMENTS

1 Déposez vos documents

2 Enregistrez votre saisie et transmettez votre demande

Nouveau contrat d'apprentissage

Introduction Employeur Apprenti Contrat Formation Synthèse Documents

Profil Prestataire Adminus Maximus

Documents

1

2/2 types de documents obligatoires à transmettre

Cerfa
Choisir des fichiers cerfa_cappjanv.pdf

Convention
Choisir des fichiers convention.pdf

Ajouter un fichier

Convention Tripartite
Autre
Rupture

2

3

2410CP035742 PRODIAT TEST MEP 23 OC... 23/10/2024 13:50
2411CA002397 BELHACEL (1) 05/11/2024 10:47
cerfa_capp janv 08/01/2025 18:08
GenererCerfa BALLE 10/01/2025 14:47

Précédent Suivant

Ouvrir Annuler

Générer le CERFA

Enregistrer Transmettre

1

2

3

AKTO



Contrat d'apprentissage

DEMANDE TRANSMISE A L'ADHÉRENT POUR VALIDATION

La demande pré-saisie transmise à l'adhérent se trouve dans les « brouillons » et est en état « A reprendre par l'adhérent ».

Vous ne pouvez plus intervenir dessus.



Votre demande a été transmise à l'adhérent

Merci pour votre pré-saisie.
Un mail vient d'être adressé à « l'adhérent » pour l'informer de votre pré-saisie et l'inviter à vérifier,
compléter et transmettre la demande à AKTO.
A réception de la demande, le dossier sera traité dans les meilleurs délais.
L'équipe d'AKTO

Ok



Contrat d'apprentissage

A SAVOIR :

- 1 La demande pré-saisie transmise à l'adhérent se trouve dans les « brouillons » et est en état « A reprendre par l'adhérent ». Vous ne pouvez plus intervenir dessus

- 2 Vous réceptionnerez des notifications : 📲 si l'adhérent refuse la demande

- 3 Dès que l'adhérent reprendra la demande (il a accepté la demande),

- 4 Dès que l'adhérent a transmis la demande à AKTO



Merci