



**AKTO**

# **Contrat d'apprentissage Saisie adhérent**

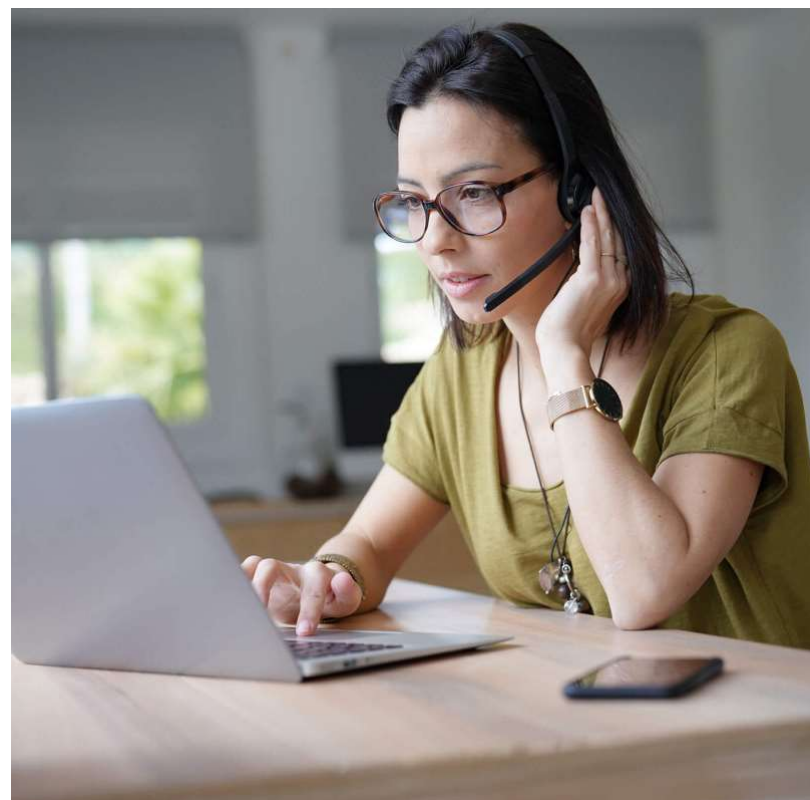
02/01/2026

# Introduction

Bienvenue sur **Mon Espace**, le portail AKTO vous permettant de saisir vos demandes de formations et/ou contrat en alternance !

Plusieurs guides utilisateurs sont disponibles pour vous aider dans votre prise en main des fonctionnalités du portail.

**Ce tutoriel est dédié aux contrats d'apprentissage dans Mon Espace :** il vous permettra de vous familiariser avec la saisie d'une action de formation ou la reprise d'un dossier initié par un prestataire de formation.



# Sommaire

1

[Aide à la saisie](#)

2

[Saisie adhérent](#)

3

[Reprise d'une demande  
pré- saisie par un  
prestataire de formation](#)

# 1 Aide à la saisie



# Aide à la saisie

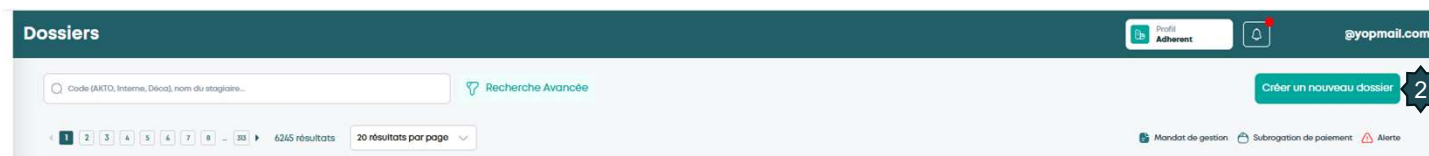
## CRÉER UN NOUVEAU DOSSIER

Vous trouverez le bouton « créer un nouveau dossier » sur 3 pages différentes :

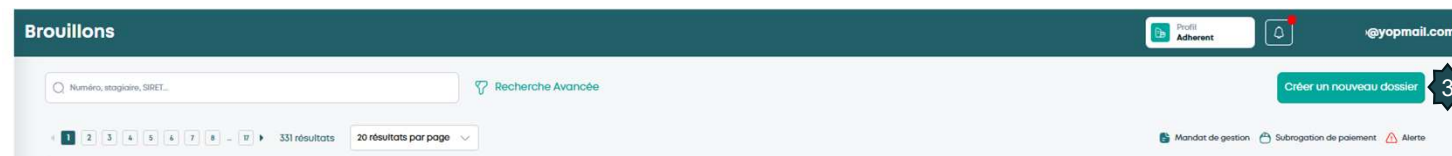
1 Page d'accueil



2 Page Dossiers



3 Page Brouillons





# Aide à la saisie

## ENREGISTREMENT

**Attention**, le fait de cliquer sur

**Créer un nouveau dossier**

crée automatiquement un brouillon, même si vous ne saisissez aucune information. Les données **Employeur** seront quant à elles sauvegardées.

1

Si vous sortez de l'application sans avoir enregistré, un message d'erreur s'affichera pour vous inviter à sauvegarder vos dernières modifications.



Voulez-vous quitter sans sauvegarder ?

Oui

Non

2

2

À tout moment vous pouvez sortir de votre saisie et enregistrer le brouillon en l'état. Votre brouillon sera alors disponible dans la liste des brouillons.



# Aide à la saisie

## NAVIGATION PAR ONGLET

La navigation dans les différents écrans se fait par onglet

1

Vous pouvez commencer **la saisie par n'importe quel onglet**. Toutefois, les contrôles de cohérence entre les différents champs ne s'afficheront que si les champs ont tous bien été saisis.

2

Vous pouvez également utiliser les [Précédent](#) [Suivant](#) pour passer à l'écran suivant ou précédent ou cliquer sur les onglets.

3

Derrière le libellé de chaque onglet apparaîtra une puce pour vous indiquer si l'ensemble des données obligatoires a bien été saisi.

Introduction Onglet validé

Employeur Des données obligatoires sont absentes ou des règles de gestion non valides

### Rappel du dispositif sélectionné :



# Aide à la saisie

## SAISIE DES DONNÉES 1/2

1

Les données précédées d'une \* sont des données obligatoires.

\* Email ⓘ  
200 caractères maximum

kiso.aktog@yopmail.com

2

Les données grisées et alimentées sont des données récupérées d'une base de référence et non modifiables.

\* NAF ⓘ      \* IDCC ⓘ

S610A      1979

3

Les champs disponibles à la saisie ne sont pas grisés

\* Effectif total de l'entreprise ⓘ

Nouveau contrat d'apprentissage

Introduction • Employeur Apprenti Contrat Formation Synthèse Documents

Employeur

⚠ Les champs avec \* sont obligatoires.

Établissement et adresse d'exécution du contrat

Denomination ⓘ

KISO

Siret

91279W90009

\* NAF ⓘ      \* IDCC ⓘ

S610A      1979

N° et voie

195 AVENUE DE CHARENT

Complément d'adresse

Code postal

75003

Commune

PARIS 13

Téléphone

01 42 22 42 47 89

\* Email ⓘ

kiso.aktog@yopmail.com

\* Secteur de l'entreprise

Employeur public      **Employeur privé**

\* Type d'employeur

Sélectionnez un élément

\* Employeur spécifique

Sélectionnez un élément

\* Effectif total de l'entreprise ⓘ

☐ cochez cette case si l'apprenti adhère au régime spécifique de l'assurance chômage (ne concerne que les employeurs du secteur public)

Continuer la CSEA ⓘ      **Consulter**      Transmettre





# Aide à la saisie

## SAISIE DES DONNÉES 2/2

Une aide à la saisie des dates par calendrier est proposée

\* Date de naissance  
Format: JJ/MM/AAAA  
Ex : 01/01/1990

\* Date de naissance  
Format: JJ/MM/AAAA  
Ex : 01/01/1990

Vous pouvez utiliser les <> pour vous déplacer dans le calendrier ou cliquez sur l'année ou le mois

Janv. 2025

lu ma me je ve sa di

30 31 1 2 3 4 5  
6 7 8 9 10 11 12  
13 14 15 16 17 18 19  
20 21 22 23 24 25 26

Janv. Févr. Mars  
Avr. Mai Juin  
Juil. Août Sept.  
Oct. Nov. Déc.

2017 2018 2019  
2020 2021 2022  
2023 2024 2025

Les listes apparaissent en cliquant sur la flèche

Type de dérogation

Sélectionnez un élément

- 11 - Age de l'apprenti inférieur à 16 ans
- 12 - Age supérieur à 29 ans
- 21 - Réduction de la durée du contrat ou de la période d'apprentissage
- 22 - Allongement de la durée du contrat ou de la période d'apprentissage
- 50 - Cumul de dérogations
- 60 - Autre dérogation

Type de dérogation

12 - Age supérieur à 29 ans

Une fois la sélection faite, vous pouvez désélectionner votre choix en re cliquant dessus



# Aide à la saisie

## MESSAGES ET BLOCAGES



Les messages d'erreur sont affichés sous la zone de saisie.

Plusieurs types de message d'erreur :

→ Saisie obligatoire

→ Format de la donnée

→ Règle de gestion

\* Date de naissance  
Format: JJ/MM/AAAA  
Ex: 01/01/1990

▲ Saisie obligatoire

\* Date de naissance  
Format: JJ/MM/AAAA  
Ex: 05/10/99

▲ Saisissez une valeur de date...

\* Durée de la formation à distance  
Ex: 101

▲ La durée de la formation à distance doit être inférieure à la durée de formation

Lorsque le message est trop long pour être affiché sous la case, une fenêtre s'affiche en cliquant dessus reprenant le message complet



**Salariés**

▲ Les champs avec \* sont obligatoires

Liste Salarié(e)s

Sexe	Nom	Prénom	Date de naissance	Email
			22/01/2025	

+ Ajouter un salarié

Saisie Salarié(e)

Informations salarié(e)

\* Nom de naissance  
30 caractères maximum  
Ex: Dupont

\* Nom d'usage (si différent)  
30 caractères maximum  
Ex: Durand

\* Prénom  
30 caractères maximum  
Ex: Jean

▲ Saisie obligatoire

\* Sexe  
Sélectionnez un élément

\* Date de naissance  
Format: JJ/MM/AAAA  
22/01/2025

\* Le voyageur doit être âgé d'au moins 16 ans à la date de début de formation et...

\* Êtes-vous détenteur d'un NIR temporaire ?

\* Numéro de sécurité sociale (NIR)  
17 caractères  
Ex: 1234567890123

\* Qualité de travailleur handicapé

▲ Saisie obligatoire

Les messages peuvent apparaître au fil de la saisie ou au moment de la transmission du dossier.

# 2 Saisie adhérent

# Contrat d'apprentissage

## CRÉATION D'UN NOUVEAU DOSSIER

- 1 Cliquez sur le dispositif:  
Contrat d'apprentissage

**Brouillons**

Profil Adherent Adminus Maximus

Numéro, stagiaire, SIRET... Recherche Avancée

Créer un nouveau dossier

1259 résultats 20 résultats par page

Mandat de gestion Subrogation de paiement Alerte

Numéro	Disp	Formation	Début	Fin	Entreprise	Stagiaire(s)	Etat
3161		Nouvelle demande d'action formation			ASSOCIATION DE GESTION DU VICE		En cours de saisie adhr...
3153							En cours de saisie adhr...
3152							En cours de saisie adhr...
3151							A reprendre par l'adhère...
3149							En cours de saisie adhr...
3148							En cours de saisie adhr...
3147							En cours de saisie adhr...
3146							En cours de saisie adhr...

**Nouvelle demande**

Quel dispositif ?

1

Contrat d'apprentissage

Contrat de professionnalisation

Action de formation

Reconversion ou promotion par alternance

Retour Continuer



# Contrat d'apprentissage

## CRÉATION D'UN NOUVEAU DOSSIER

**1** Pour quel type de contrat ou d'avenant ?

**2** Choisissez le type de contrat : 11-21-22-23-31-32 pour saisir une nouvelle demande

**3** Le type de contrat 33-34-35-36-37-38 ne nécessite pas la saisie d'un dossier

### Nouvelle demande

Pour quel type de contrat ou d'avenant ?

- ☐ 11 - Premier contrat d'apprentissage de l'apprenti
- ☐ 21 - Nouveau contrat avec un apprenti qui a terminé son précédent contrat auprès d'un même employeur
- ☐ 22 - Nouveau contrat avec un apprenti qui a terminé son précédent contrat auprès d'un autre employeur
- ☐ 23 - Nouveau contrat avec un apprenti dont le précédent contrat a été rompu
- ☐ 31 - Modification de la situation juridique de l'employeur
- ☐ 32 - Changement d'employeur dans le cadre d'un contrat saisonnier
- ☐ 33 - Prolongation du contrat suite à un échec à l'examen de l'apprenti
- ☐ 34 - Prolongation du contrat suite à la reconnaissance de l'apprenti comme travailleur handicapé
- ☐ 35 - Diplôme supplémentaire préparé par l'apprenti
- ☐ 36 - Autres changements
- ☐ 37 - Modification du lieu d'exécution du contrat
- ☐ 38 - Modification du lieu principal de réalisation de la formation théorique

Contrat d'apprentissage Créati...

Retour

Continuer



## CRÉATION D'UN NOUVEAU DOSSIER

**1** Le type de contrat 33-34-35-36-37-38 ne nécessite pas la saisie d'un dossier

Exemple de type :

## 2 34 - Prolongation du contrat suite à la reconnaissance de l'apprenti comme travailleur handicapé

**3** Vous devez déposer votre document dans le dossier concerné par l'avenant

**Nouvelle demande**

Pour quel type de contrat ou d'avenant ?

- ☐ 1. Premier contrat d'apprentissage de l'apprenti
- ☐ 2. Nouveau contrat avec un apprenti qui a terminé son précédent contrat auprès d'un même employeur
- ☐ 3. Nouveau contrat avec un apprenti qui a terminé son précédent contrat auprès d'un autre employeur
- ☐ 4. Nouveau contrat dans un secteur dont le contrat est différent de celui précédent
- ☐ 5. Modification de la situation juridique de l'apprenti
- ☐ 6. Changement d'employeur dans le cadre d'un contrat assistant
- ☐ 7. Prolongation de contrat suite à la fin de l'année de l'apprenti
- ☒ 8. **Prolongation de contrat suite à la fin de l'année de l'apprenti comme titulaire/secondaire**
- ☐ 9. Diplôme supplémentaire portant sur l'apprenti
- ☐ 10. Actes changements
- ☐ 11. Modification du lieu d'exécution du contrat
- ☐ 12. Modification du lieu principal de réalisation de la formation théorique

**Retour** **Continuer**

2 ☒ 34 - Prolongation du contrat suite à la reconnaissance de l'apprenti comme travailleur handicapé

3

## Nouvelle demande

Pour déposer un avenant à l'un de vos contrats, merci de bien vouloir rechercher votre contrat d'apprentissage depuis le menu dossiers pour déposer le document d'avenant ou en cliquant sur le lien ci-dessous

[Rechercher le contrat d'apprentissage](#)

4

Retour

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

48

49

50

51

52

53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63

64

65

66

67

68

69

70

71

72

73

74

75

76

77

78

79

80

81

82

83

84

85

86

87

88

89

90

91

92

93

94

95

96

97

98

99

100

101

102

103

104

105

106

107

108

109

110

111

112

113

114

115

116

117

118

119

120

121

122

123

124

125

126

127

128

129

130

131

132

133

134

135

136

137

138

139

140

141

142

143

144

145

146

147

148

149

150

151

152

153

154

155

156

157

158

159

160

161

162

163

164

165

166

167

168

169

170

171

172

173

174

175

176

177

178

179

180

181

182

183

184

185

186

187

188

189

190

191

192

193

194

195

196

197

198

199

200

201

202

203

204

205

206

207

208

209

210

211

212

213

214

215

216

217

218

219

220

221

222

223

224

225

226

227

228

229

230

231

232

233

234

235

236

237

238

239

240

241

242

243

244

245

246

247

248

249

250

251

252

253

254

255

256

257

258

259

260

261

262

263

264

265

266

267

268

269

270

271

272

273

274

275

276

277

278

279

280

281

282

283

284

285

286

287

288

289

290

291

292

293

294

295

296

297

298

299

300

301

302

303

304

305

306

307

308

309

310

311

312

313

314

315

316

317

318

319

320

321

322

323

324

325

326

327

328

329

330

331

332

333

334

335

336

337

338

339

340

341

342

343

344

345

346

347

348

349

350

351

352

353

354

355

356

357

358

359

360

361

362

363

364

365

366

367

368

369

370

371

372

373

374

375

376

377

378

379

380

381

382

383

384

385

386

387

388

389

390

391

392

393

394

395

396

397

398

399

400

401

[illegible]

[Retour à la liste](#)

**Contrat d'apprentissage N°2305CA005490**  
CONTRAT D'APPRENTISSAGE  
Numéro de contrat DGEFP : 069202308028856  
Créé le 17/05/2023  
**Accordé**

Déposer un document



# Contrat d'apprentissage

## CRÉATION D'UN NOUVEAU DOSSIER

1 Le type de contrat 11-21-22-23-31-32 pour saisir une nouvelle demande

2 11 - Premier contrat d'apprentissage de l'apprenti

3 Cliquez sur continuer pour saisir votre demande

Continuer

Nouvelle demande

Pour quel type de contrat ou d'avenant ?

☒ 11 - Premier contrat d'apprentissage de l'apprenti

☐ 21 - Nouveau contrat avec un apprenti qui a terminé son précédent contrat auprès d'un même employeur

☐ 22 - Nouveau contrat avec un apprenti qui a terminé son précédent contrat auprès d'un autre employeur

☐ 23 - Nouveau contrat avec un apprenti dont le précédent contrat a été rompu

☐ 31 - Modification de la situation juridique de l'employeur

☐ 32 - Changement d'employeur dans le cadre d'un contrat saisonnier

☐ 33 - Prolongation du contrat suite à un échec à l'examen de l'apprenti

☐ 34 - Prolongation du contrat suite à la reconnaissance de l'apprenti comme travailleur handicapé

☐ 35 - Diplôme supplémentaire préparé par l'apprenti

☐ 36 - Autres changements

☐ 37 - Modification du lieu d'exécution du contrat

☐ 38 - Modification du lieu principal de réalisation de la formation théorique

Retour

Continuer

11 - Premier contrat d'apprentissage de l'apprenti



# Contrat d'apprentissage

## ETAPE INTRODUCTION

- 1 Dans cette étape, Introduction, vous trouverez des éléments et **des liens utiles** pour vous aider dans la compréhension du dispositif « contrat d'apprentissage » ainsi qu'une aide à la saisie.
- 2 Vous devez prendre connaissance de la notice et valider en cochant la case
- 3 Enregistrez à chaque étape pour valider votre saisie

**Nouveau contrat d'apprentissage**

Introduction | Employeur | Apprenti | Contrat | Formation | Synthèse | Documents

**Introduction**

Avant de conclure un contrat d'apprentissage, renseignez-vous sur les règles applicables ainsi que les dispositions particulières prévues par votre convention collective ou les accords collectifs de branche (Exemple : la rémunération, la durée maximale du contrat ou bien le montant du forfait de formation). N'hésitez pas à vous rapprocher de votre conseiller.

**Contrat d'apprentissage:** L'apprentissage est autant un outil de pré-recrutement pour les entreprises qu'un levier d'insertion pour les jeunes.

Pour vous aider dans la compréhension du dispositif et la saisie de la demande, vous trouverez ci-dessous des liens utiles.

- 1 Le coût d'un contrat et rémunération
- 2 Maître d'apprentissage et critères d'éligibilité
- Le site AKO
- Le précis de l'apprentissage
- Le mode opératoire

☐ J'ai pris connaissance de la notice comprenant les informations liées au traitement des données à caractère personnel dans le cadre du SI ALTERNANCE et de la PLATEFORME AGORA.

Générer le CERFA

Enregistrer | Terminer

- 2 ☒ J'ai pris connaissance de la notice comprenant les informations liées au traitement des données à caractère personnel dans le cadre du SI ALTERNANCE et de la PLATEFORME AGORA.



# Contrat d'apprentissage

## ETAPE EMPLOYEUR

Nouveau contrat d'apprentissage

Profil Adherent Adminis Maximu

Introduction **Employeur** Apprenti Contrat Formation Synthèse Documents

Employeur

Les champs avec \* sont obligatoires.

Établissement et adresse d'exécution du contrat

Dénomination MANPOWER FRANCE Siret 429952974098

\* NAF 7802 \* IDCC 343

N° et voie 6 PLACE DES DEGRES Complément d'adresse TOUR LANDSCAPE Code postal 92800 Commune PUTEAUX

Téléphone Ex : 01 23 45 67 89 \* Email admin@akto.fr

\* Secteur de l'entreprise Employeur public Employeur privé \* Type d'employeur Sélectionnez un élément

\* Employeur spécifique Sélectionnez un élément \* Effectif total de l'entreprise 12

☐ Cochez cette case si l'apprenti adhère au régime spécifique de l'assurance chômage (ne concerne que les employeurs du secteur public)

Générer le CERFA Enregistrer Transmettre

\* Effectif total de l'entreprise

12

L'effectif complet de tous les établissements confondus. Attention ce nombre aura un impact sur le versement des aides de l'état

# Contrat d'apprentissage

## ETAPE APPRENTI(E)

1 Saisissez les informations liées à votre apprenti(e)

2 NIR est contrôlé avec le nom.

3 Si le NIR est temporaire cliquez sur OUI

Nouveau contrat d'apprentissage

Profil Adherent Adminus Maximus

Introduction Employeur Apprenti Contrat Formation Synthèse Documents

Apprenti

Les champs avec \* sont obligatoires.

Informations apprenti(e)

1 \* Nom de naissance 30 caractères maximum DUJARDIN

Nom d'usage (si différent) 30 caractères maximum FRED

\* Prénom (le premier selon l'état civil) 30 caractères maximum JEAN

2 \* Etes-vous détenteur d'un NIR temporaire ? Oui Non

3 \* Numéro technique temporaire 11 à 40 caractères 0236666

\* Date de naissance format JJ/MM/AAAA 01/02/2000

\* Sexe Masculin

\* Département de naissance 3 caractères maximum 75

\* Commune de naissance paris

\* Nationalité 1 - Française

\* Régime social 2 - URSSAF

\* Catégorie socio-professionnelle (CSP) Employés

\* Inscrit sur la liste des sportifs de haut niveau Oui Non

\* Qualité de travailleur handicapé Oui Non

\* Projet de création ou de reprise d'entreprise Oui Non

\* Numéro de sécurité sociale (NIR) 13 caractères

Ex : 1234567890123

Le numéro de sécurité sociale est inscrit sur la carte vitale, en dessous du nom et du prénom du porteur.

3 \* Numéro technique temporaire 11 à 40 caractères

Ex : 1234567890123

Le numéro technique temporaire est un numéro attribué à l'individu par son employeur dans l'attente de la délivrance d'un NIA puis d'un NIR définitif par la sécurité sociale.



# Contrat d'apprentissage

## ETAPE APPRENTI(E)

Saisissez:

1 Les coordonnées de votre apprenti(e)

2 Numéro de téléphone et email

3 La situation de l'apprenti(e)

4 Le représentant légal pour les mineurs non émancipés

5 Les coordonnées du représentant légal  
Si l'adresse du représentant légal est la même que celle de l'apprenti(e), cliquez sur **OUI**, si **NON** Saisissez une autre adresse

**1** Coordonnées de l'apprenti(e)

\* N° et voie: 25 rue de la  
\* Complément d'adresse: bat 8  
\* Code postal: 75009  
\* Commune: paris

\* Téléphone: 01 23 33 33 33  
\* Email: zai@gmail.com

**2** Situation apprenti(e)

\* Situation avant contrat: 01 - Scolaire  
\* Dernier diplôme ou titre préparé: 36 - BEP

\* Dernière classe / année suivie: 01 - L'apprenti a suivi la dernière année du cycle de formation et a obtenu le diplôme ou titre

\* Intitulé précis du dernier diplôme ou titre préparé: BAC  
\* Diplôme ou titre le plus élevé obtenu: 33 - CAP

**3** Représentant légal (à renseigner si l'apprenti est mineur non émancipé)

\* Mineur émancipé: Oui Non  
\* Le représentant légal est-il une structure?: Oui Non

\* Nom de naissance / dénomination: DUJARDIN  
\* Prénom: JULIEN

**4** Coordonnées du représentant légal

L'adresse du représentant légal est-elle la même que celle de l'apprenti?: Oui Non

\* N° et voie: 15 rue de la république  
\* Complément d'adresse: complément  
\* Code postal: 75009  
\* Commune: paris


\* Téléphone: 02 36 66 66 66  
\* Email: julien@gmail.com

# Contrat d'apprentissage

## ETAPE APPRENTI(E)


1 Compléter les informations en lien avec le maître d'apprentissage

2 Si vous souhaitez rajouter un autre maître d'apprentissage, cliquez sur le bouton :

 Ajouter un autre maître d'apprentissage

Un deuxième bloc Maître d'apprentissage s'affiche à compléter

3 Si vous souhaitez retirer le second maître d'apprentissage, cliquez sur le bouton :

 Retirer le second maître d'apprentissage

1

### Maître d'apprentissage 1/1

\* Nom de naissance  
50 caractères maximum

Ex : Dupont

Nom d'usage (si différent)  
50 caractères maximum

Ex : Durand

\* Prénom (le premier selon l'état civil)  
50 caractères maximum

Ex : Jean

\* Sexe

Sélectionnez un élément

\* Date de naissance

Format : JJ/MM/AAAA

Ex : 01/01/1990

Email

64 caractères max. XXXX@XXXX.XX

Ex : nom.prenom@email.fr

Emploi occupé

100 caractères max


Ex : Ingénieur

Diplôme ou titre le plus élevé obtenu

Niveau de diplôme ou titre le plus élevé obtenu

Sélectionnez un élément

2

 Ajouter un autre maître d'apprentissage

### Maître d'apprentissage 2/2

\* Nom de naissance  
50 caractères maximum

Ex : Dupont

Nom d'usage (si différent)  
50 caractères maximum

Ex : Durand

\* Prénom (le premier selon l'état civil)  
50 caractères maximum

Ex : Jean

\* Sexe

Sélectionnez un élément

\* Date de naissance

Format : JJ/MM/AAAA

Ex : 01/01/1990

Email

64 caractères max. XXXX@XXXX.XX

Ex : nom.prenom@email.fr

Emploi occupé

100 caractères max

Ex : Ingénieur

Diplôme ou titre le plus élevé obtenu

Niveau de diplôme ou titre le plus élevé obtenu

Sélectionnez un élément

3

 Retirer le second maître d'apprentissage

# **Contrat d'apprentissage** ETAPE APPRENTI(E)

**1** Pour les entreprises de travail temporaire public intérimaire :  
 ➤ La saisie des deux maîtres d'apprentissage est obligatoire

**2** Les cases sont à cocher.

**3** Vous pouvez vous référer au [lien](#) pour connaître les critères d'éligibilité à la fonction de maître d'apprentissage.

**4** Enregistrez à chaque étape pour valider votre saisie.

1

Maître d'apprentissage 1/1

\* Nom de naissance

50 caractères maximum

Ex : Dupont

Nom d'usage (si différent)

50 caractères maximum

Ex : Durand

\* Prénom (le premier selon l'état civil)

50 caractères maximum

Ex : Jean

\* Sexe

Sélectionnez un élément

\* Date de naissance

Format : JJ/MM/AAAA

Ex : 01/01/1990

email

64 caractères max. xxxxx@xxxx.xx

Ex : nom.prenom@email.fr

Emploi occupé

100 caractères max

Ex : Ingénieur

Diplôme ou titre le plus élevé obtenu

Niveau de diplôme ou titre le plus élevé obtenu

Sélectionnez un élément

1

Maître d'apprentissage 2/2

\* Nom de naissance

50 caractères maximum

Ex : Dupont

Nom d'usage (si différent)

50 caractères maximum

Ex : Durand

\* Prénom (le premier selon l'état civil)

50 caractères maximum

Ex : Jean

\* Sexe

Sélectionnez un élément

\* Date de naissance

Format : JJ/MM/AAAA

Ex : 01/01/1990

Email

64 caractères max. xxxxx@xxxx.xx

Ex : nom.prenom@email.fr

Emploi occupé

100 caractères max

Ex : Ingénieur

Diplôme ou titre le plus élevé obtenu

Niveau de diplôme ou titre le plus élevé obtenu

Sélectionnez un élément

☐ Le ou les maîtres d'apprentissage ne suivent pas plus de 3 apprentis sur la même période

☐ Le ou les maîtres d'apprentissage ont suivi une formation de tuteur ces 5 dernières années

☐ L'employeur atteste sur l'honneur que le ou les maîtres d'apprentissage répondent à l'ensemble des critères d'éligibilité à cette fonction

2

3

3

Merci de vous référer à ce [lien](#) pour connaître les critères d'éligibilité à cette fonction

4

Générer le CERFA

Enregistrer

Transmettre

AKTO

21

# Contrat d'apprentissage

## ETAPE CONTRAT

1 Le type de contrat n'est pas modifiable, il a été déterminé à la première étape de la création du brouillon, voir étape « Créer un nouveau dossier »

2 Complétez les champs disponibles.

3 Des alertes rouges s'affichent sous le ou les champs concernés par l'anomalie.  
Exemple :

➤ Type de dérogation non conforme par rapport à l'âge de l'apprenti(e)

Nouveau contrat d'apprentissage

Préfil Adherent Adminus Maximus

Introduction Employeur Apprenti Contrat Formation Synthèse Documents

Contrat

Les champs avec \* sont obligatoires.

Contrat

\* Type de contrat ou d'avenant

11 - Premier contrat d'apprentissage de l'apprenti

\* Mode contractuel de l'apprentissage

01 - À durée limitée

Type de dérogation

12 - Age supérieur à 29 ans

L'apprenti doit être âgé de plus de 30 ans pour bénéficier de cette dérogation

Si avenant, date d'effet

Ex : 01/01/2024

Numéro du contrat précédent ou du contrat sur lequel porte l'avenant (DECA)

\* Date de conclusion (signature du présent contrat)

Format : JJ/MM/AAAA

31/12/2024

\* Date de début d'exécution du contrat

Format : JJ/MM/AAAA

31/12/2024

\* Date de début de formation pratique chez l'employeur

Format : JJ/MM/AAAA

31/12/2024

\* Date de fin du contrat ou de l'apprentissage

Format : JJ/MM/AAAA

31/12/2027

\* Durée hebdomadaire du travail

Format : XX/XX ou XX/XX

35h00

\* Travail sur machines dangereuses ou exposition à des risques particuliers

OUI NON

\* Type de contrat ou d'avenant

1 11 - Premier contrat d'apprentissage de l'apprenti

Type de dérogation

3 12 - Age supérieur à 29 ans

L'apprenti doit être âgé de plus de 30 ans pour bénéficier de cette dérogation

# Contrat d'apprentissage

## ETAPE CONTRAT

**1 Rémunération** : les champs de dates, sont autocomplétés par année contractuelle, en fonction de l'année d'exécution du contrat et de fin du contrat et non de l'année de formation.

**2 Pourcentage** : doit correspondre à la grille de rémunération minimale en lien avec le SMIC en vigueur ainsi qu'à l'âge de l'apprenti(e).

**3** Des alertes rouges s'affichent sous le ou les champs concernés par l'anomalie.  
Exemple :

➤ Le pourcentage saisi est inférieur au minimum requis.

**1 Rémunération**

	Du	Au	* Pourcentage ⓘ	* Type
Première année	31/12/2024	30/12/2025	70	SMIC
Seconde année	31/12/2025	30/12/2026	70	SMIC
Troisième année	31/12/2026	31/12/2027	15	SMIC
Quatrième année	jj/mm/aaaa	jj/mm/aaaa	%	Sélectionnez un élément

\* Salaire brut à l'embauche : 1236,00

Caisse de retraite complémentaire : AG2R

100 caractères max

Merci de vous référer à ce [lien](#) pour connaître le salaire applicable.

Avantages en nature

Nourriture : €/ repas

Logement : €/ mois

☐ Autre

**2** Le pourcentage saisi est inférieur au minimum requis.

**3** Le pourcentage saisi est inférieur au minimum requis.

Le pourcentage minimum est de 55%

Ok

# Contrat d'apprentissage

## ETAPE CONTRAT

1 Complétez les champs restants, le salaire brut à l'embauche, caisse de retraite, les avantages.

	Du	Au	Pourcentage	Type	Du	Au	Pourcentage	Type
Troisième année	31/12/2026	31/12/2027	75	SMIC	jj/mm/aaaa	jj/mm/aaaa	%	Sélectionnez un élément
Quatrième année	jj/mm/aaaa	jj/mm/aaaa	%	Sélectionnez un élément	jj/mm/aaaa	jj/mm/aaaa	%	Sélectionnez un élément

\* Salaire brut à l'embauche

1 1236,00

Caisse de retraite complémentaire

1 AG2R

Merci de vous référer à ce [lien](#) pour connaître le salaire applicable.

Avantages en nature

2

1

Nourriture

€/ repas

Logement

€/ mois

☐ Autre

3

Générer le CERFA

Enregistrer Transmettre

2 N'hésitez-pas à vous référer au [lien](#) pour connaître le salaire applicable et à la [notice](#) présente à l'étape Introduction

3 Enregistrez votre saisie.



# Contrat d'apprentissage

## ETAPE FORMATION

1 Le CFA : la recherche se fait soit par SIREN ou SIRET, les différents champs sont autocomplétés

2 Vérifiez que le CFA choisi est bien certifié «Qualiopi »

Nouveau contrat d'apprentissage

Profil Adherent Adminus Maximus

Introduction Employeur Apprenti Contrat Formation Synthèse Documents

Formation

Les champs avec \* sont obligatoires

Dénomination du CFA responsable

\* CFA d'entreprise

Oui Non

\* CFA responsable

SIREN ou SIRET du CFA

CENTRE DE FORMATION DES METIERS DE

SIRET N° UAI N° d'activité Qualiopi

95 RUE SAINT NICOLAS 54000 NANCY

Certification Qualiopi

Qualiopi

2

Certification

La certification Qualiopi est obligatoire pour tous les prestataires d'actions concourant au développement des compétences, et ce depuis le 1er janvier 2022.

# Contrat d'apprentissage

## ETAPE FORMATION

1 Choisir dans le menu déroulant le diplôme

1

Diplôme ou titre visé par l'apprenti(e)

\* Diplôme ou titre visé par l'apprenti

33 - CAP

2

\* Recherche par code diplôme ou RNCP

Code RNCP

Code Diplôme

\* Code RNCP  
Code ou intitulé

RNCP37859

\* Code Diplôme  
Code ou intitulé

56X22103

Intitulé précis

COMMIS DE CUISINE

Diplôme ou titre visé par l'apprenti(e)

\* Diplôme ou titre visé par l'apprenti

33 - CAP

3

\* Recherche par code diplôme ou RNCP

Code RNCP

Code Diplôme

\* Code RNCP  
Code ou intitulé

Ex: boulangerie ou 39257

\* Code Diplôme  
Code ou intitulé

56X22103

Intitulé précis

COMMIS DE CUISINE (CERTIFICATIONS ET SERVICES -TOURISME HOTELIERIE RESTAURATION LOISIRS)

4 Cas: Code RNCP sélectionné inactif, un message s'affiche

4

\* Code RNCP  
Code ou intitulé

RNCP12394

⚠ Le code RNCP sélectionné ne semble plus actif sur le référentiel FRANCE COMPÉTENCES. Ce code RNCP12394 a été remplacé p...



# Contrat d'apprentissage

## ETAPE FORMATION

1 Complétez les champs « Modalité » et « Dates »

### Organisation de la formation

\* Modalité pédagogique

Présentielle

\* Date de début de formation en CFA  
Format: JJ/MM/AAAA

03/02/2025

\* Date prévue de fin des épreuves ou examens  
Format: JJ/MM/AAAA

31/12/2027

\* Durée de la formation

500,00

⚠ La quotité de formation théorique du contrat d'apprentissage ne peut pas être inférieure à 20% de la durée global.

2 Saisissez la durée de la formation, si un message s'affiche vérifiez la quotité.

### Dénomination du lieu de formation principal

\* Le CFA responsable est-il le lieu de formation principal ?

Oui

Non

3

CFA de la prestation  
Siren ou Siret du CFA

SIRET

N° UAI

N° d'activité

N° et voie

Complément d'adresse

Code postal

Commune

\* Durée de la formation

500,00

⚠ La quotité de formation théorique du contrat d'apprentissage ne peut pas être inférieure à 20% de la durée global.



# Contrat d'apprentissage

## ETAPE SYNTHÈSE

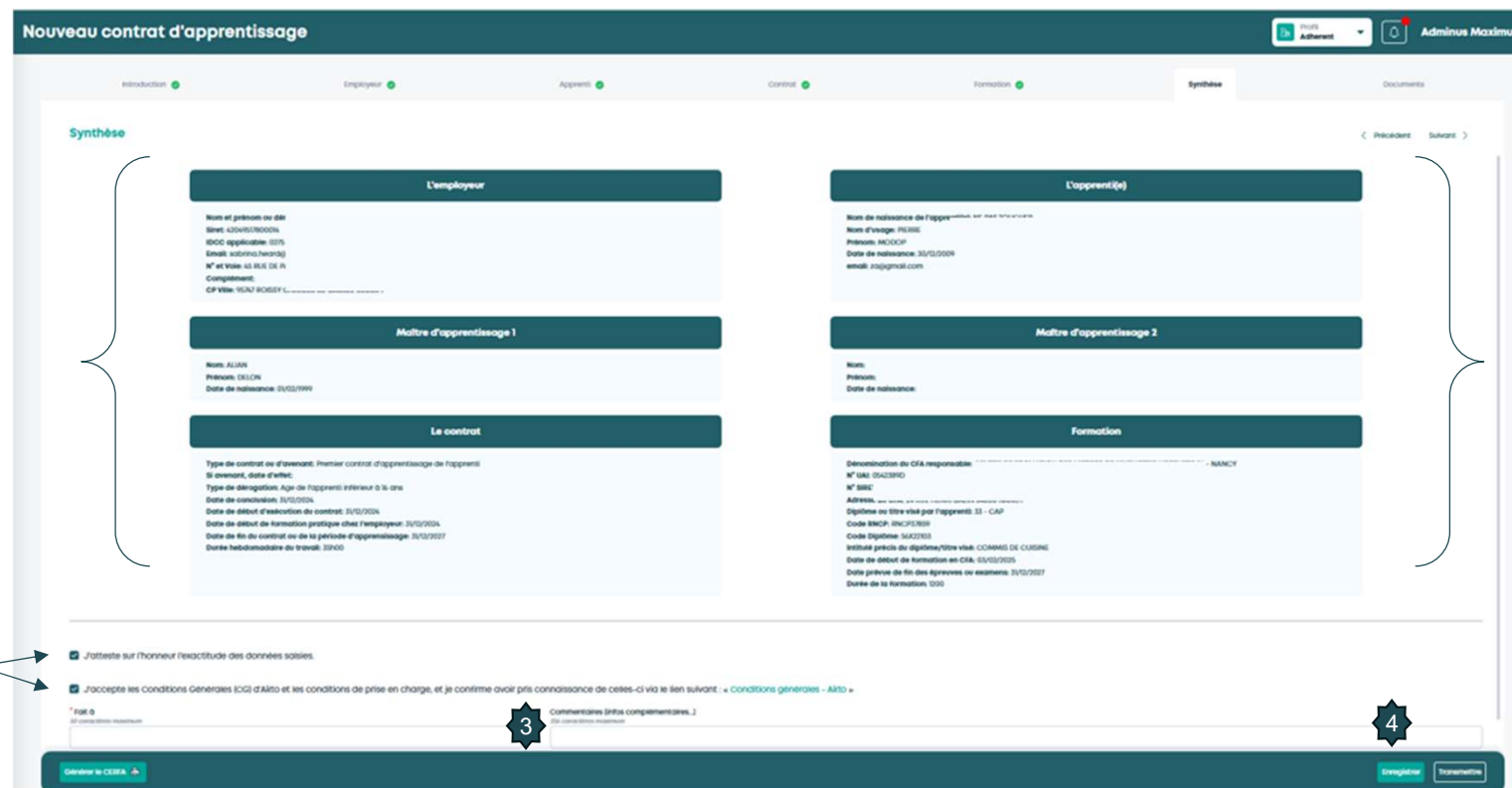
1 Récapitulatif des principales informations, vous pouvez en vérifier l'exactitude

2 Cliquez pour attester l'exactitude des données et accepter les conditions générales AKTO

3 Complétez le champ « fait à » et vous pouvez rajouter un commentaire.

4 Enregistrez votre saisie.

5 Générez le CERFA.



The screenshot shows the 'Nouveau contrat d'apprentissage' form, specifically the 'Synthese' tab. The form is divided into several sections for data entry and review:

- L'employeur:** Includes fields for Name and first name, SIRET, SIREN, Email, N° et Visa, and Commentaire.
- Maître d'apprentissage 1:** Includes fields for Name, Prénoms, and Date de naissance.
- Le contrat:** Includes fields for Type de contrat, Si avenant, Type de dérogation, Date de conclusion, Date de début d'exécution, Date de début de formation, and Durée hebdomadaire de travail.
- L'apprenti(e):** Includes fields for Name and first name, Date de naissance, and email.
- Maître d'apprentissage 2:** Includes fields for Name, Prénoms, and Date de naissance.
- Formation:** Includes fields for Dénomination de l'organisme, N° SIRET, Adresse, Diplôme ou titre visé, Code INCP, Code Dénomination, Intitulé précis du diplôme/titre visé, Date de début de formation, Date prévue de fin des épreuves, and Durée de la formation.

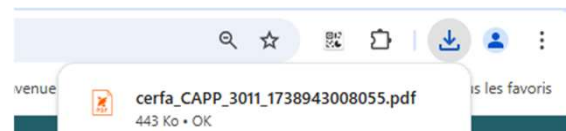
At the bottom of the form, there are two checkboxes for attestation and acceptance of terms, a field for 'Fait à' (location), and a 'Générer le CERFA' button. A 'Transmettre' button is also visible in the bottom right corner.



# Contrat d'apprentissage

## GENERATION CERFA

Générer le CERFA



1 Le CERFA doit être signé par l'employeur, l'apprenti(e) et le représentant légal si l'apprenti(e) est mineur(e).

**MINISTÈRE DU TRAVAIL, DU PLEIN EMPLOI ET DE L'INSERTION** (art. L6211-1 et suivants du code du travail)  
N° 10303\*12

**Contrat d'apprentissage**  
(Lire ATTENTIVEMENT la notice Cerfa avant de remplir ce document)

**Mode contractuel de l'apprentissage 1**  
☒ employeur privé ☐ employeur « public »

**L'EMPLOYEUR**  
Nom et prénom ou dénomination : S...  
Adresse de l'établissement d'exécution du contrat : N° 45 Voie : RUE DE PARIS  
Complément :  
Code postal : 95747  
Commune : ROISSY CHARLES DE GAULLE CEI  
Téléphone :  
Courriel : sabrina.heard@akto.fr

**L'APPRENTI(E)**  
Nom de naissance de l'apprenti(e) : PIERRE  
Nom d'usage : PIERRE  
Le premier prénom de l'apprenti(e) selon l'état civil : ZAZA  
NIR de l'apprenti(e) : 123666666666666666  
Date de naissance : 30/12/2009  
Sexe : ☒ M ☐ F  
Département de naissance : 75  
Commune de naissance : PARIS  
Code postal : 75019  
Commune : paris  
Téléphone : 0236666666  
Courriel : za@gmail.com

**Représentant légal** (à renseigner si l'apprenti est mineur non émancipé)  
Nom de naissance et prénom : JAEN GABIN  
Adresse du représentant légal : N° 24 Voie : rue de boile  
Complément :  
Code postal : 75019  
Commune : paris  
Courriel : za@gmail.com

**LE MAÎTRE D'APPRENTISSAGE**  
Maître d'apprentissage n°1  
Nom de naissance : ALIAN  
Prénom : DELON  
Date de naissance : 01/02/1999  
Courriel : fa@gmail.com  
Emploi occupé :  
Maître d'apprentissage n°2  
Nom de naissance :  
Prénom :  
Date de naissance :  
Courriel :  
Emploi occupé :

Diplôme ou titre le plus élevé obtenu :  
Niveau de diplôme ou titre le plus élevé obtenu :  
☒ L'employeur atteste sur l'honneur que le maître d'apprentissage répond à l'ensemble des critères d'éligibilité à cette fonction.

**LE CONTRAT**  
Type de contrat ou d'avenant : 11  
Type de dérogation : 11 à renseigner si une dérogation existe pour ce contrat  
Numéro du contrat précédent ou du contrat sur lequel porte l'avenant :  
Date de conclusion : 31/12/2024  
Date de début d'exécution du contrat : 31/12/2024  
Date de début de formation pratique chez l'employeur : 31/12/2024  
Si avenant, date d'effet :  
Durée hebdomadaire du travail : 35 heures 0 minutes  
Date de fin du contrat ou de la période d'apprentissage : 31/12/2027  
Travail sur machines dangereuses ou exposition à des risques particuliers : ☒ oui ☐ non  
**Rémunération**  
1<sup>re</sup> année, du 31/12/2024 au 30/12/2025 : 75,0 % du SMIC  
2<sup>ème</sup> année, du 31/12/2025 au 30/12/2026 : 75,0 % du SMIC  
3<sup>ème</sup> année, du 31/12/2026 au 30/12/2027 : 75,0 % du SMIC  
4<sup>ème</sup> année, du 31/12/2027 au 30/12/2028 : 75,0 % du SMIC  
**Salaires**  
Salaires brut mensuel à l'embauche : 1236 €  
Avantages en nature, le cas échéant : Nourriture :  
Caisse de retraite complémentaire : AG2R  
€ / repas Logement : € / mois Autre :  
**LA FORMATION**  
CFA d'entreprise : ☒ oui ☐ non  
Diplôme ou titre visé par l'apprenti : 33  
Intitulé précis : CENTRE DE FORMATION DES METIERS DE L' CUISINE  
N° UAI du CFA : 054...  
Code du diplôme : 56X22103  
N° SIRET CFA :  
Code RNCP : 37859  
Adresse du CFA responsable : N° 24 Voie : RUE 1  
Complément :  
Code postal : 54000  
Commune : NANCY  
Date prévue de fin des épreuves ou examens : 31/12/2027  
Durée de la formation : 1200 heures  
☒ Si le CFA responsable est le lieu de formation principal cochez la case ci-contre  
Lieu principal de réalisation de la formation si différent du CFA responsable :  
Dénomination du lieu de formation principal :  
N° UAI :  
N° SIRET :  
Adresse du lieu de formation principal :  
N° Voie :  
Complément :  
Code postal :  
Commune :  
☒ L'employeur atteste disposer de l'ensemble des pièces justificatives nécessaires au dépôt du contrat  
Fait à : PARIS  
Signature de l'employeur : Signature de l'apprenti(e) : Signature du représentant légal de l'apprenti(e) mineur(e) :  
**CADRE RÉSERVÉ À L'ORGANISME EN CHARGE DU DÉPÔT DU CONTRAT**  
Nom de l'organisme : N° SIRET de l'organisme :  
Date de réception du dossier complet :  
Date de la décision :  
N° de dépôt :  
Numéro d'avenant :  
Pour remplir le contrat et pour plus d'informations sur le traitement des données reportez-vous à la notice FA 14

# Contrat d'apprentissage

## ETAPE DOCUMENTS

1 Cliquez pour attester que vous disposez de l'ensemble des pièces justificatives nécessaires au dépôt du contrat.

2 Déposez vos documents.

3 Enregistrez votre saisie et transmettez votre demande.

**Nouveau contrat d'apprentissage**

Profil Adherent Adminus Maximus

Introduction Employeur Apprenti Contrat Formation Synthèse Documents

Documents

☐ L'employeur atteste disposer de l'ensemble des pièces justificatives nécessaires au dépôt du contrat

**Documents à transmettre**

2/2 types de documents obligatoires à transmettre

**Cerfa**

Poids : 20Mo maximum. Formats acceptés : pdf, jpg, png, xls, docx, doc, csv. 5 fichiers maximum.

Choisir des fichiers cerfa\_capp.jarv.pdf

**Convention**

Poids : 20Mo maximum. Formats acceptés : pdf, jpg, png, xls, docx, doc, csv. 5 fichiers maximum.

Choisir des fichiers convention.pdf

**Ajouter un fichier**

Convention Tripartite

Autre

Rupture

**Générer le CERFA**

**Enregistrer Transmettre**

2410CP035742 PRODIAT TEST MEP 23 OC... 23/10/2024 13:50

2411CA002397 BELHACEL (1) 05/11/2024 10:47

cerfa\_capp.jarv 08/01/2025 18:08

GenererCerfa BALLE 10/01/2025 14:47

Nom du fichier: Fichiers personnalisés

Ouvrir Annuler



# Contrat d'apprentissage

## ETAPE SYNTHESE

Votre demande est transmise à AKTO, vous trouverez votre dossier dans le menu « Dossiers »



Accueil



Dossiers



Brouillons



Liste des tâches



Factures



Virements



Aide & Contact

**Nouveau contrat d'apprentissage**

Profil Adherent Adminus Maximus

Introduction • Employeur • Apprenti • Contrat • Formation • Synthèse • Documents


**Documents** < Précédent Suivant >

☒ L'employeur atteste disposer de l'ensemble des pièces justificatives nécessaires au dépôt du contrat

**Documents à transmettre**  
3/7 types de documents obligatoires à transmettre

**Certa**  
Poids : 30Mo maximum. Formats acceptés : pdf, jpg, png, xls, xlsx, docx, doc, odt 5 fichiers maximum.  
Choisir des fichiers certifi\_capp.pdf

**Convention**  
Poids : 30Mo maximum. Formats acceptés : pdf, jpg, png, xls, xlsx, docx, doc, odt 5 fichiers maximum.  
Choisir des fichiers convention.pdf



**Votre demande a été transmise à AKTO**

Ok

# **Reprise d'une demande pré-saisie par un prestataire de formation**





# Introduction

Dans le cadre d'une saisie d'un dossier par un organisme de formation, une fois sa saisie finalisée vous recevrez un mail vous indiquant que vous devez reprendre le dossier (état du dossier : A reprendre par l'Adhérent) pour soit :

- L'accepter et le finaliser
- Le refuser

Que vous l'acceptiez ou le refusiez, une notification sera envoyée à l'organisme de formation pour lui signifier votre action.

De même, lorsque vous le finaliserez et le transmettez à AKTO, une notification partira également à l'organisme de formation pour le lui signifier.

# Contrat d'apprentissage

**1** Vous venez de recevoir dans votre boîte email un message qui vous informe que le prestataire (Organisme/CFA) a initié une demande de prise en charge à votre nom.

**2** L'adresse email est celle que le prestataire a renseignée à l'étape Employeur champ Email

Initiation d'une demande de prise en charge

  
L'humain au cœur des services

Bonjour,

Le prestataire . . . . . FORMATION a initié une demande de prise en charge à votre nom, concernant le dispositif Contrat d'apprentissage de GE IQ.

Pour finaliser et transmettre la demande, cliquez sur le lien ci-dessous pour vous connecter à votre espace et accepter la demande.

[Lien de la demande](#)

N'hésitez pas à consulter nos guides dans la section « Aide et contact ».

A bientôt sur votre espace client

L'équipe AKTO

N° et voie

2 RUE HENRI LEGAY

Complément d'adresse

Code postal

69100

Téléphone

Ex : 01 23 45 67 89

\* Email ⓘ

200 caractères maximum

**2**

za@yopmail.com



# Contrat d'apprentissage

## DEMANDE À REPRENDRE

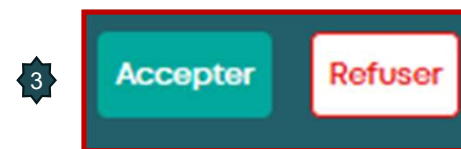
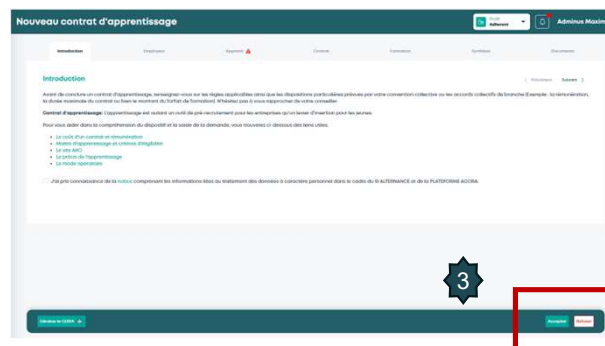
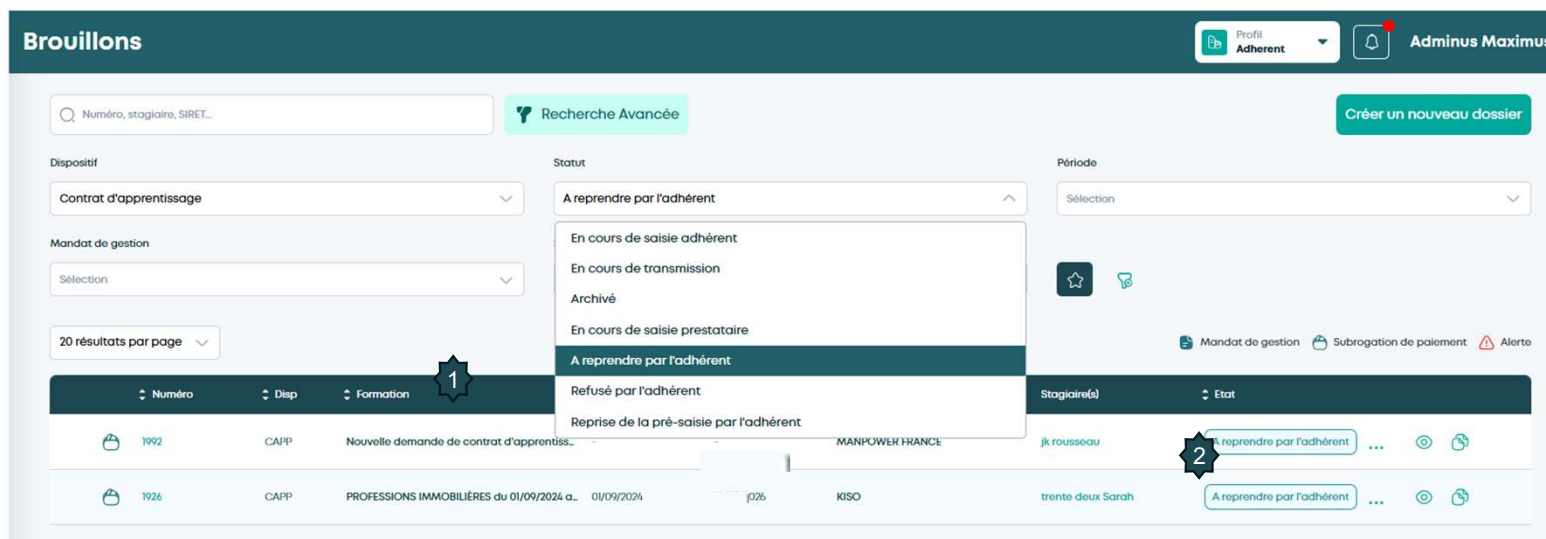
- 1 Pour reprendre la demande pré saisie par le prestataire :

Cliquez sur voir la demande.

- 2  Etat  
[A reprendre par l'adhérent...](#) ...  

- 3 L'étape introduction s'affiche, vous pouvez **accepter** ou **refuser** la demande

A noter : Tant que vous n'avez pas accepté vous n'avez pas la possibilité de compléter ou modifier les données (les données sont en lecture seule).





# Contrat d'apprentissage

## DEMANDE À FINALISER

1 L'étape introduction s'affiche, vous pouvez **accepter** ou **refuser** la demande, après avoir vérifié les informations saisies par le prestataire.

2 **Accepter:**  
Vous avez accès à la saisie du contrat d'apprentissage, vous devez vérifier les informations et compléter certains champs (comme la rémunération).

3 **Refuser**  
le brouillon de pré-saisie disparaît de la page « brouillons » et une notification est envoyée au prestataire pour lui signifier ce refus.



Nouveau contrat d'apprentissage

Introduction

Avant de conclure un contrat d'apprentissage, renseignez-vous sur les règles applicables ainsi que les dispositions particulières prévues par votre convention collective ou les accords collectifs de branche (exemple : la rémunération, la durée maximale du contrat ou bien le montant du forfait de formation). N'hésitez pas à vous rapprocher de votre conseiller.

Contrat d'apprentissage : L'apprentissage est avant tout un outil de pré-recrutement pour les entreprises qu'un levier d'insertion pour les jeunes.

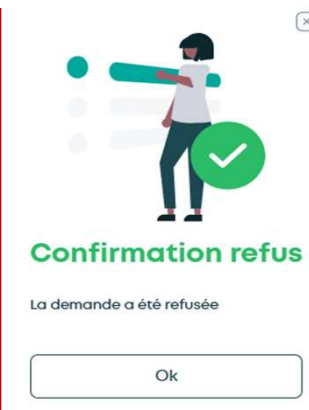
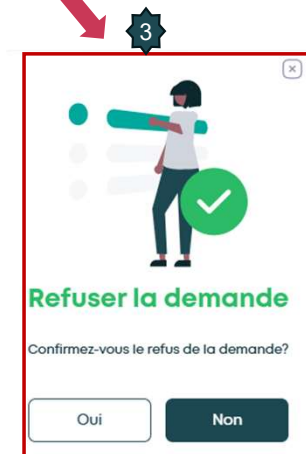
Pour vous aider dans la compréhension du dispositif et la saisie de la demande, vous trouverez ci-dessous des liens utiles.

- Le coût d'un contrat et rémunération
- Modalités d'apprentissage et ordres d'habilitation
- Le site AIO
- Le principe de l'apprentissage
- Le mode opératoire

☒ J'ai pris connaissance de la notice comprenant les informations liées au traitement des données à caractère personnel dans le cadre du SI ALTERNANCE et de la PLATEFORME AGORA.

Envoyer la CERA

Intégrer Transmettre Retour



# Contrat d'apprentissage

Reportez-vous aux slides présentes en amont, le process de saisie est identique à l'exception des slides étape « contrat » ci-dessous, Vérifiez (modifiez si besoin) les informations et enregistrez chaque étape.

**Nouveau contrat d'apprentissage** Profil Adherent Adminus Maximu

Introduction ✓ Employeur ✓ Apprenti ⚠ **Contrat** Formation ✓ Synthèse Documents

**Contrat** < Précédent Suivant >

⚠ Les champs avec \* sont obligatoires.

**Contrat**

\* Type de contrat ou d'avenant  
32 - Changement d'employeur dans le cadre d'un contrat saisonnier

\* Mode contractuel de l'apprentissage  
01 - À durée limitée

Type de dérogation  
Sélectionnez un élément

Numéro du contrat précédent ou du contrat sur lequel porte l'avenant (DECA)

\* Si avenant, date d'effet  
Format : JJ/MM/AAAA  
09/01/2025

\* Date de conclusion (signature du présent contrat)  
Format : JJ/MM/AAAA  
01/09/2024

\* Date de début d'exécution du contrat  
Format : JJ/MM/AAAA  
01/09/2024

\* Date de début de formation pratique chez l'employeur  
Format : JJ/MM/AAAA  
Ex : 01/01/2024

\* Date de fin du contrat ou de l'apprentissage  
Format : JJ/MM/AAAA  
12/09/2025

\* Durée hebdomadaire du travail  
Format : XX:XX ou XX:XX  
35h00

Générer le CERFA Enregistrer Transmettre Refuser

# Contrat d'apprentissage

## ETAPE « CONTRAT »

**Point de vigilance sur l'étape Contrat :**  
Saisir les éléments en lien avec la rémunération. Ces éléments ne sont pas disponibles lors de la pré-saisie Prestataire.

**1 Le type de contrat** n'est pas modifiable, il a été déterminé à la première étape de la création du brouillon, voir étape « Créer un nouveau dossier »

**2** Des alertes rouges s'affichent sous le ou les champs concernés par l'anomalie.  
Exemple :

➤ **Type de dérogation non conforme par rapport à l'âge de l'apprenti(e)**

**3** Vérifiez les champs dates et complétez les champs disponibles.

**Nouveau contrat d'apprentissage**

Profil Adherent Adminus Maximus

Introduction Employeur Apprenti **Contrat** Formation Synthèse Documents

**Contrat**

Les champs avec \* sont obligatoires.

\* Type de contrat ou d'avenant  
11 - Premier contrat d'apprentissage de l'apprenti

\* Mode contractuel de l'apprentissage  
01 - À durée limitée

\* Type de dérogation  
12 - Age supérieur à 29 ans  
L'apprenti doit être âgé de plus de 30 ans pour bénéficier de cette dérogation

Si avenant, date d'effet  
Format : JJ/MM/AAAA  
Ex : 01/01/2024

Numéro du contrat précédent ou du contrat sur lequel porte l'avenant (DECA)

\* Date de conclusion (signature du présent contrat)  
Format : JJ/MM/AAAA  
31/12/2024

\* Date de début d'exécution du contrat  
Format : JJ/MM/AAAA  
31/12/2024

\* Date de début de formation pratique chez l'employeur  
Format : JJ/MM/AAAA  
31/12/2024

\* Date de fin du contrat ou de l'apprentissage  
Format : JJ/MM/AAAA  
31/12/2027

\* Durée hebdomadaire du travail  
Format : XXXX ou XXXX/XXXX  
35h00

\* Travail sur machines dangereuses ou exposition à des risques particuliers  
Oui Non

\* Type de contrat ou d'avenant

11 - Premier contrat d'apprentissage de l'apprenti

Type de dérogation

12 - Age supérieur à 29 ans

L'apprenti doit être âgé de plus de 30 ans pour bénéficier de cette dérogation

# **Contrat d'apprentissage** ETAPE « CONTRAT »

**1 Rémunération** : les champs de dates sont autocomplétés par année contractuelle, en fonction de l'année d'exécution du contrat et de fin du contrat et non de l'année de formation.

**2 Pourcentage** : doit correspondre à la grille de rémunération minimale en lien avec le SMIC en vigueur et l'âge de l'apprenti(e).

**3** Des alertes rouges s'affichent sous le ou les champs concernés par l'anomalie.  
 Exemple :  
 ➤ Le pourcentage saisi est inférieur au minimum requis.

### 1 Rémunération

	Du	Au	* Pourcentage ⓘ	* Type
Première année	31/12/2024	30/12/2025	70	SMIC
Seconde année	31/12/2025	30/12/2026	70	SMIC
Troisième année	31/12/2026	31/12/2027	15	SMIC
Quatrième année	jj/mm/aaaa	jj/mm/aaaa	%	Sélectionnez un élément

\* Salaire brut à rembaucher : 1236,00

Caisse de retraite complémentaire : AG2R

Merci de vous référer à ce lien pour connaître le salaire applicable.

Avantages en nature :

Nourriture : € / repas

Logement : € / mois

☐ Autre

	Du	Au	* Pourcentage ⓘ
Première année	31/12/2024	30/12/2025	70
Troisième année	31/12/2026	31/12/2027	15

Le pourcentage minimum est de 55%

Le pourcentage saisi est inférieur au minimum requis.

Ok



**Merci**